

福建省政府采购 货物和服务项目 公开招标文件

项目名称：**2024-2027年福建省林业局网络安全服务**

备案编号：**CGXM-2024-350001-00901[2024]07108**

项目编号：**[350001]SDZJ[GK]2024001**



采购人：福建省林业信息中心

代理机构：时代洲际（福建）集团有限公司



编制时间：**2024年10月**

第一章 投标邀请

时代洲际（福建）集团有限公司 采用公开招标方式组织 2024-2027年福建省林业局网络安全服务 （以下简称：“本项目”）的政府采购活动，现邀请供应商参加投标。

1、备案编号：**CGXM-2024-350001-00901[2024]07108**

2、项目编号：**[350001]SDZJ[GK]2024001**

3、预算金额、最高限价：详见《采购标的一览表》。

4、招标内容及要求：详见《采购标的一览表》及招标文件第五章。

5、需要落实的政府采购政策

进口产品：不适用本项目

节能产品：不适用本项目

环境标志产品：不适用本项目

促进中小企业发展的相关政策：

采购包1：专门采购包预留

面向的企业规模：中小企业

预留形式：专门采购包预留

预留比例：100%

6、投标人的资格要求

6.1法定条件：符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。

6.2特定条件：

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
资格承诺函	采用资格承诺制的供应商，须根据投标(响应)格式文件要求提供资格承诺函，否则，视为未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件，按资格审查不合格处理。
本采购包属于专门面向中小企业采购。	本采购包为专门面向中小企业采购，投标人须提供中小企业声明函。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

6.3是否接受联合体投标：

采购包1：不接受

※根据上述资格要求，电子投标文件中应提交的“投标人的资格及资信证明文件”详见招标文件第四章。

7、招标文件的获取

7.1、招标文件获取期限：详见招标公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准。

7.2、在招标文件获取期限内，供应商应通过福建省政府采购网上公开信息系统的注册账号（免费注册）并获取招标文件(登陆福建省政府采购网上公开信息系统进行文件获取)，否则投标将被拒绝。

7.3、获取地点及方式：注册账号后，通过福建省政府采购网上公开信息系统以下载方式获取。

7.4、招标文件售价：0元。

8、投标截止

8.1、投标截止时间：详见招标公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准。

8.2、投标人应在投标截止时间前按照福建省政府采购网上公开信息系统设定的操作流程将电子投标文件上传至福建省政府采购网上公开信息系统，否则投标将被拒绝。

9、开标时间及地点

详见招标公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准。

10、公告期限

10.1、招标公告的公告期限：自财政部和福建省财政厅指定的政府采购信息发布媒体最先发布公告之日起5个工作日。

10.2、招标文件公告期限：招标文件随同招标公告一并发布，其公告期限与招标公告的公告期限保持一致。

11、采购人：福建省林业信息中心

地址：福州市鼓楼区冶山路10号

邮编：350003

联系人：阮娜

联系电话：0591-88608088

12、代理机构：时代洲际（福建）集团有限公司

地址：福州市马尾区济安西路2号互联网游戏产业园1楼

邮编：350015

联系人：翁诗婷、翁碧芳

联系电话：0591-83989998、19905919477

附1：账户信息

投标保证金账户
开户名称：时代洲际（福建）集团有限公司
开户银行：供应商在福建省政府采购网上公开信息系统获取招标文件后，根据其提示自行选择要缴交的投标保证金托管银行。
银行账号：福建省政府采购网上公开信息系统根据供应商选择的投标保证金托管银行自动生成供应商所投采购包的缴交银行账号（即多个采购包将对应生成多个缴交账号）。供应商应按照所投采购包的投标保证金要求，缴交相应的投标保证金。
特别提示
1、投标人应认真核对账户信息，将投标保证金汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。
2、投标人在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（项目编号：***）的投标保证金”。

附2：采购标的一览表

采购包1：
采购包预算金额（元）：600,000.00
采购包最高限价（元）：600,000.00
采购包保证金金额（元）：6,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否允许进口产品
1	2024-2027年福建省林业局网络安全服务	3.00	600,000.00	年	软件和信息技术服务业	否

采购包1：
(1) 报价要求：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	2024-2027年福建省林业局网络安全服务	年	元	600,000.00	总价	无

(2) 报价明细要求：
2024-2027年福建省林业局网络安全服务

序号	报价明细内容	报价要求	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	2024-2027年福建省林业局网络安全服务	2024-2027年福建省林业局网络安全服务	年	元	600,000.00	总价	无

第二章 投标人须知前附表

一、投标人须知前附表1

特别提示：本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	招标文件（第三章）	编列内容
1	6.1	是否组织现场考察或召开开标前答疑会： 采购包1：不组织
2	10.4	投标文件的份数： （1）可读介质（光盘或U盘） 0 份：投标人应将其上传至福建省政府采购网上公开信息系统的电子投标文件在该可读介质中另存 0 份。 （2）电子投标文件：详见投标人须知前附表2《关于电子招标投标活动的专门规定》。
3	10.7-（1）	是否允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作进行分包： 采购包1：不允许合同分包；
4	10.8-（1）	投标有效期：投标截止时间起 90 个日历日。
5	12.1	确定中标候选人名单： 采购包1：1名

6	1 2. 2	<p>本项目中标人的确定（以采购包为单位）：</p> <p>（1）采购人应在政府采购招投标管理办法规定的时限内确定中标人。</p> <p>（2）若出现中标候选人并列情形，则按照下列方式确定中标人：</p> <p>①招标文件规定的方式：</p> <p>无</p> <p>②若本款第①点规定方式为“无”，则按照下列方式确定：</p> <p>无</p> <p>③若本款第①、②点规定方式均为“无”，则按照下列方式确定：随机抽取。</p> <p>（3）本项目确定的中标人家数：</p> <p>采购包1：1名</p>
7	1 3. 2	<p>合同签订时限：自中标通知书发出之日起30个日历日内。</p>
8	1 5. 1- (2)	<p>质疑函原件应采用下列方式提交：书面形式。</p>
9	1 5. 4	<p>招标文件的质疑</p> <p>（1）潜在投标人可在质疑时效期间内对招标文件以书面形式提出质疑。</p> <p>（2）质疑时效期间：应在依法获取招标文件之日起7个工作日内向 时代洲际（福建）集团有限公司 提出，依法获取招标文件的时间以福建省政府采购网上公开信息系统记载的为准。</p> <p>※除上述规定外，对招标文件提出的质疑还应符合招标文件第三章第15.1条的有关规定。</p>
10	1 6. 1	<p>监督管理部门：福建省财政厅政府采购监督管理办公室（仅限依法进行政府采购的货物或服务类项目）。</p>
11	1 8. 1	<p>财政部和福建省财政厅指定的政府采购信息发布媒体（以下简称：“指定媒体”）：</p> <p>（1）中国政府采购网，网址www.ccgp.gov.cn。</p> <p>（2）中国政府采购网福建分网（福建省政府采购网），网址zfcg.czt.fujian.gov.cn。</p> <p>※若出现上述指定媒体信息不一致情形，应以中国政府采购网福建分网（福建省政府采购网）发布的为准。</p>

1 2	1 9	<p>其他事项:</p> <p>(1)本项目代理服务费:</p> <p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象: 中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准: 1) 按合同包的中标金额为收费的计算基数, 按差额定率累进法计算。2) 收费费率标准: 100 (万元) 以下, 收费费率标准: 1.5%; 3) 代理服务费的缴纳方式: 以银行转账、电汇、汇票或现金等付款方式交纳。4) 代理服务费缴交账号: 中标人应在领取中标通知书前应先以转帐或电汇付款方式一次性向采购代理机构缴纳代理服务费。代理服务费账户: 【开户名称: 时代洲际 (福建) 集团有限公司; 开户银行: 中国银行股份有限公司福建自贸试验区福州片区分行营业部; 银行账号: 418269829896】。</p> <p>(2)其他:</p> <p>1) 根据《关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》(财库〔2019〕38号)规定, 投标人无需提供信用信息查询结果。若投标人自行提供查询结果的, 仍以资格审查小组查询结果为准。本招标文件中若有与此处不一致的, 以此处补充说明为准。 2) 投标人应当遵循诚实守信的原则, 不得作出虚假承诺, 承诺不实的, 属于提供虚假材料谋取中标、成交, 依法追究相关的法律责任。 3) 质疑受理的其它要求: ①质疑人线下提交书面质疑的, 质疑书还应包括: a、 质疑人已在福建省政府采购网上公开信息系统上依法获取招标文件的证明文件 (体现查看时间或获取招标文件时间, 该时间以福建省政府采购网上公开信息系统记载为准), 否则将不被认定为潜在投标人; b、 质疑人为法人或其他组织的, 质疑函需逐页加盖质疑人单位公章; 若本项目接受自然人投标且质疑人为自然人的, 质疑函需质疑人本人逐页签名。②在法定质疑期内供应商须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 二 (多) 次质疑不予受理, 采购代理机构或采购人只针对第一次有效质疑进行答复。③投标人对本项目招标文件有任何疑议或不认同之处, 需在法定时间内按规定以书面方式【接收地点为: 福州市马尾区济安西路2号互联网游戏产业园1楼时代洲际 (福建) 集团有限公司代理部; 接收质疑函的联系电话: 0591-83989998】 4) 本项目投标时无须提供纸质投标文件, 根据采购人档案管理需要, 中标人应在领取中标通知书时提供与电子投标文件一致的纸质投标文件一式叁份胶装后提供给采购人。</p>
备注		后有投标人须知前附表2, 请勿遗漏。

二、投标人须知前附表2

关于电子招标投标活动的专门规定	
序号	编列内容
	<p>(1) 电子招标投标活动的专门规定适用本项目电子招标投标活动。</p> <p>(2) 将招标文件</p> <p>无</p> <p>的内容修正为下列内容:</p> <p>无</p> <p>后适用本项目的电子招标投标活动。</p> <p>(3) 将下列内容增列为招标文件的组成部分 (以下简称: “增列内容”) 适用本项目的电子招标投标活动, 若增列内容与招标文件其他章节内容有冲突, 应以增列内容为准:</p> <p>①电子招标投标活动的具体操作流程以福建省政府采购网上公开信息系统设定的为准。</p> <p>②关于电子投标文件:</p> <p>a. 投标人应按照福建省政府采购网上公开信息系统设定的评审节点编制电子投标文件, 否则资格审查小组、评标委员</p>

会将按照不利于投标人的内容进行认定。

b.投标人应在投标截止时间前按照福建省政府采购网上公开信息系统设定的操作流程将电子投标文件**1**份上传至福建省政府采购网上公开信息系统。电子投标文件的投标（响应）报价明细表、投标客户端的投标（响应）报价明细表应保持一致，并以投标客户端的投标（响应）报价明细表为准。

③关于证明材料或资料：

a.招标文件要求原件的，投标人在电子投标文件中可提供复印件（含扫描件），但同时应准备好原件备查（未能在规定时间内提供原件核查的，将按不利于投标人进行评审）；招标文件要求复印件的，投标人在电子投标文件中提供原件、复印件（含扫描件）皆可；招标文件对原件、复印件未作要求的，投标人在电子投标文件中提供原件、复印件（含扫描件）皆可。

b.若投标人提供注明“复印件无效”或“复印无效”的证明材料或资料，应结合上文**a**条款进行判定，若招标文件未要求投标人提供原件，投标人提供原件，复印件（含扫描件）均视为满足招标文件要求。

④关于“全称”、“投标人代表签字”及“加盖单位公章”：

a.在电子投标文件中，涉及“全称”和“投标人代表签字”的内容可使用打字录入方式完成。

b.在电子投标文件中，涉及“加盖单位公章”的内容应使用投标人的**CA**证书完成，否则投标无效。

c.在电子投标文件中，若投标人按照本增列内容第**④**点第**b**项规定加盖其单位公章，则出现无全称、或投标人代表未签字等情形，不视为投标无效。

⑤关于投标人的CA证书：

a.投标人的**CA**证书应在系统规定时间内使用**CA**证书进行电子投标文件的解密操作，逾期未解密的视为放弃投标。

b.投标人的**CA**证书可采用信封（包括但不限于：信封、档案袋、文件袋等）作为外包装进行单独包装。外包装密封、不密封皆可。

c.投标人的**CA**证书或外包装应标记“项目名称、项目编号、投标人的全称”等内容，以方便识别、使用。

d.投标人的**CA**证书应能正常、有效使用，否则产生不利后果由投标人承担责任。

⑥关于投标截止时间过后

a.未按招标文件规定提交投标保证金的，其投标将按无效投标处理。

b.有下列情形之一的，其投标无效,其保证金不予退还或通过投标保函进行索赔：

b1不同投标人的电子投标文件具有相同内部识别码；

b2不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

b3投标人的投标保证金同一采购包下有其他投标人提交的投标保证金；

b4不同投标人存在串通投标的其他情形。

⑦接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应由“联合体牵头方”完成福建省政府采购网上公开信息系统设定的具体操作流程（包括但不限于：招标文件获取、提交投标保证金、编制电子投标文件等）。

⑧其他：

a.本项目支持远程开标，投标人可通过远程线上参与开标，具体系统操作指南详见福建省政府采购网首页上相关操作手册。**b.**本项目开标过程中解密的操作时限为**30**分钟，远程签章的操作时限为**10**分钟，请投标人务必密切关注实时开标流程，完成远程解密、远程签章。**c.**在开标过程中，因系统故障等导致无法继续进行开标的，投标人须配合等待故障处理，待故障解除后继续开标。**d.**投标人应确保自身设施、设备、网络环境状况良好，在开标过程中因投标人自身原因未在规定的操作时间内完成投标文件的解密，逾期未解密的，视为自行放弃投标。投标人未在规定的操作时间内完成远程签章的，视为默认开标结果。

第三章 投标人须知

一、总则

1、适用范围

1.1适用于招标文件载明项目的政府采购活动（以下简称：“本次采购活动”）。

2、定义

2.1“采购标的”指招标文件载明的需要采购的货物或服务。

2.2“潜在投标人”指按照招标文件第一章第7条规定获取招标文件且有意向参加本项目投标的供应商。

2.3“投标人”指按照招标文件第一章第7条规定获取招标文件并参加本项目投标的供应商。

2.4“单位负责人”指单位法定代表人或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

2.5“投标人代表”指投标人的单位负责人或“单位负责人授权书”中载明的接受授权方。

二、投标人

3、合格投标人

3.1一般规定

（1）投标人应遵守政府采购法及实施条例、政府采购招标投标管理办法、政府采购质疑和投诉办法及财政部、福建省财政厅有关政府采购文件的规定，同时还应遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求以及其他有关法律、法规和规章的强制性规定。

投标人对提供福建省政府采购供应商资格承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓所提供资格承诺函内容不实的，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

（2）投标人的资格要求：详见招标文件第一章。

3.2若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，则联合体各方应遵守本章第3.1条规定，同时还应遵守下列规定：

（1）联合体各方应提交联合体协议，联合体协议应符合招标文件规定。

（2）联合体各方不得再单独参加或与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的投标。

（3）联合体各方应共同与采购人签订政府采购合同，就政府采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

（4）项目如涉及资质要求，该部分工作内容应由联合体中符合该资质要求的供应商承担，联合体协议及签订的采购合同应符合这一要求；联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（5）联合体一方放弃中标的，视为联合体整体放弃中标，联合体各方承担连带责任。

（6）如本项目不接受联合体投标而投标人为联合体的，或者本项目接受联合体投标但投标人组成的联合体不符合本章第3.2条规定的，投标无效。

4、投标费用

4.1除招标文件另有规定外，投标人应自行承担其参加本项目投标所涉及的一切费用。

三、招标

5、招标文件

5.1 招标文件由下述部分组成：

- (1) 投标邀请
- (2) 投标人须知前附表（表1、2）
- (3) 投标人须知
- (4) 资格审查与评标
- (5) 招标内容及要求
- (6) 政府采购合同（参考文本）
- (7) 电子投标文件格式
- (8) 按照招标文件规定作为招标文件组成部分的其他内容（若有）

5.2 招标文件的澄清或修改

(1) 时代洲际（福建）集团有限公司 可对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，但不得对招标文件载明的采购标的和投标人的资格要求进行改变。

(2) 除本章第5.2条第(3)款规定情形外，澄清或修改的内容可能影响电子投标文件编制的，时代洲际（福建）集团有限公司 将在投标截止时间至少15个日历日前，在招标文件载明的指定媒体以更正公告的形式发布澄清或修改的内容。不足15个日历日的，时代洲际（福建）集团有限公司 将顺延投标截止时间及开标时间，时代洲际（福建）集团有限公司 和投标人受原投标截止时间及开标时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间及开标时间。

(3) 澄清或修改的内容可能改变招标文件载明的采购标的和投标人的资格要求的，本次采购活动结束，时代洲际（福建）集团有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

6、现场考察或开标前答疑会

6.1是否组织现场考察或召开开标前答疑会：详见招标文件第二章。

7、更正公告

7.1若时代洲际（福建）集团有限公司 发布更正公告，则更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件组成部分，对投标人具有约束力。

7.2更正公告作为时代洲际（福建）集团有限公司 通知所有潜在投标人的书面形式。

8、终止公告

8.1若出现因重大变故导致采购任务取消情形，时代洲际（福建）集团有限公司 可终止招标并发布终止公告。

8.2终止公告作为时代洲际（福建）集团有限公司 通知所有潜在投标人的书面形式。

四、投标

9、投标

9.1投标人可对招标文件载明的全部或部分采购包进行投标。

9.2投标人应对同一个采购包内的所有内容进行完整投标，否则投标无效。

9.3投标人代表只能接受一个投标人的授权参加投标，否则投标无效。

9.4单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标，否则投标无效。

9.5为本项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目除整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务外的采购活动，否则投标无效。

9.6列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合政府采购法第二十二条规定条件的供应商，不得参加投标，否则投标无效。

9.7有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的电子投标文件由同一单位或个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；

- (3) 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的电子投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的电子投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；
- (7) 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他串通投标情形。

10、电子投标文件

10.1 电子投标文件的编制

- (1) 投标人应先仔细阅读招标文件的全部内容后，再进行电子投标文件的编制。
- (2) 电子投标文件应按照本章第10.2条规定编制其组成部分。
- (3) 电子投标文件应满足招标文件提出的实质性要求和条件，并保证其所提交的全部资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则造成不利后果由投标人承担责任。

10.2 电子投标文件由下述部分组成：

(1) 资格及资信证明部分

① 投标函

② 投标人的资格及资信证明文件

③ 投标保证金

(2) 报价部分

① 开标（报价）一览表

② 投标（响应）报价明细表

③ 招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）

④ 招标文件规定的加分证明材料（若有）

(3) 技术商务部分

① 标的说明一览表

② 技术和服务要求响应表

③ 商务条件响应表

④ 投标人提交的其他资料（若有）

⑤ 招标文件规定作为电子投标文件组成部分的其他内容（若有）

10.3 电子投标文件的语言

- (1) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。
- (2) 电子投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

10.4 投标文件的份数：详见招标文件第二章。

10.5 电子投标文件的格式

- (1) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用招标文件第七章规定的格式。
- (2) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印。
- (3) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用人民币作为计量货币。
- (4) 除招标文件另有规定外，签署、盖章应遵守下列规定：
 - ① 电子投标文件应加盖投标人的单位公章。若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供“单位授权书”。
 - ② 电子投标文件应没有涂改或行间插字，除非这些改动是根据 时代洲际（福建）集团有限公司 的指示进行的，或是为改正投标人造成的应修改的错误而进行的。若有前述改动，应按照下列规定之一对改动处进行处理：

a.投标人代表签字确认；

b.加盖投标人的单位公章或校正章。

10.6 投标报价

（1）投标报价超出最高限价将导致投标无效。

（2）最高限价由采购人根据价格测算情况，在预算金额的额度内合理设定。最高限价不得超出预算金额。

（3）除招标文件另有规定外，电子投标文件不能出现任何选择性的投标报价，即每一个采购包和品目号的采购标的都只能有一个投标报价。任何选择性的投标报价将导致投标无效。

10.7 分包

（1）是否允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作进行分包：详见招标文件第二章。

（2）若允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作进行分包且投标人拟在中标后进行分包，则应在电子投标文件中提供分包意向协议，同时投标人应在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应具备相应资质条件（若有）且不得再次分包。

（3）招标文件允许中标人将非主体、非关键性工作进行分包的项目，有下列情形之一的，中标人不得分包：

①电子投标文件中未载明分包承担主体；

②电子投标文件载明的分包承担主体不具备相应资质条件；

③电子投标文件载明的分包承担主体拟再次分包；

④享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

10.8 投标有效期

（1）招标文件载明的投标有效期：详见招标文件第二章。

（2）电子投标文件承诺的投标有效期不得少于招标文件载明的投标有效期，否则投标无效。

（3）根据本次采购活动的需要，时代洲际（福建）集团有限公司可于投标有效期届满之前书面要求投标人延长投标有效期，投标人应在时代洲际（福建）集团有限公司规定的期限内以书面形式予以答复。对于延长投标有效期的要求，投标人可以拒绝也可以接受，投标人答复不明确或逾期未答复的，均视为拒绝该要求。对于接受延长投标有效期的投标人，既不要求也不允许修改电子投标文件。

10.9 投标保证金

（1）投标保证金作为投标人按照招标文件规定履行相应投标责任、义务的约束及担保。

（2）投标人以电子保函形式提交投标保证金的，保函的有效期应等于或长于电子投标文件承诺的投标有效期，否则投标无效。

（3）提交

①投标人以汇款形式缴纳投标保证金的，应从其银行账户（基本存款账户）按照下列方式：公对公转账方式向招标文件载明的投标保证金账户提交投标保证金，具体金额详见招标文件第一章。

②投标人以电子保函形式提交投标保证金的，可在招标文件载明的投标截止时间前通过福建省政府采购平台“保函服务”栏目办理电子保函并在电汇或银行转账单上注明（项目编号）；在投标截止时间之前将电子保函文件放入投标文件中，否则视为未提交投标保证金。

③其他形式：

无

④若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，则联合体中的牵头方应按照本章第10.9条第（3）款第①、②、③点规定提交投标保证金。

※除招标文件另有规定外，未按照上述规定提交投标保证金将导致资格审查不合格。

（4）退还

①在投标截止时间前撤回已提交的电子投标文件的投标人，其投标保证金将在 时代洲际（福建）集团有限公司 收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内退回原账户。

②未中标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起5个工作日内退回原账户。

③中标人的投标保证金将在政府采购合同签订之日起5个工作日内退回原账户；合同签订之日以福建省政府采购网上公开信息系统记载的为准。

④终止招标的，时代洲际（福建）集团有限公司 将在终止公告发布之日起5个工作日内退回已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

⑤除招标文件另有规定外，质疑或投诉涉及的投标人，若投标保证金尚未退还，则待质疑或投诉处理完毕后不计利息原额退还。

※本章第10.9条第（4）款第①、②、③点规定的投标保证金退还时限不包括因投标人自身原因导致无法及时退还而增加的时间。

（5）若出现本章第10.8条第（3）款规定情形，对于拒绝延长投标有效期的投标人，投标保证金仍可退还。对于接受延长投标有效期的投标人，相应延长投标保证金有效期，招标文件关于退还和不予退还投标保证金的规定继续适用。

（6）有下列情形之一的，投标保证金将不予退还或通过投标保函进行索赔：

①投标人串通投标；

②投标人提供虚假材料；

③投标人采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

④投标截止时间后，投标人在投标有效期内撤销电子投标文件；

⑤招标文件规定的其他不予退还情形；

⑥中标人有下列情形之一的：

a.除不可抗力外，因中标人自身原因未在中标通知书要求的期限内与采购人签订政府采购合同；

b.未按照招标文件、投标文件的约定签订政府采购合同或提交履约保证金。

※若上述投标保证金不予退还情形给采购人（采购代理机构）造成损失，则投标人还要承担相应的赔偿责任。

10.10 电子投标文件的提交

（1）一个投标人只能提交一个电子投标文件，并按照招标文件第一章规定在系统上完成上传、解密操作。

10.11 电子投标文件的补充、修改或撤回

（1）投标截止时间前，投标人可对所提交的电子投标文件进行补充、修改或撤回，并书面通知 时代洲际（福建）集团有限公司。

（2）补充、修改的内容应按照本章第10.5条第（4）款规定进行签署、盖章，并按照本章第10.10条规定提交，否则将被拒收。

※按照上述规定提交的补充、修改内容作为电子投标文件组成部分。

10.12 除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

（1）电子投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；

（2）不符合招标文件中规定的资格要求；

（3）投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

（4）电子投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

（5）有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

五、开标

11、开标

11.1 时代洲际（福建）集团有限公司 将在招标文件载明的开标时间及地点主持召开开标会，并邀请投标人参加。

11.2开标会的主持人、唱标人、记录人及其他工作人员（若有）均由 时代洲际（福建）集团有限公司 派出，现场监督人员（若有）可由有关方面派出。

11.3本项目的开标环节，投标人可自行选择到开标现场参加开标会或者远程参加开标会。远程参与开标流程的投标人需提前在福建省政府采购网-服务专区中下载远程开标操作手册，并按照操作手册的要求参与开标会。如因投标人自身原因造成无法正常参与开标过程的，不利后果由投标人自行承担。

11.4开标会应遵守下列规定：

（1）首先由主持人宣布开标会须知，然后由投标人代表对电子投标文件的加密情况进行检查，经确认无误后，由工作人员对参加现场开标会投标人的电子投标文件进行解密。通过远程参与开标流程的投标人须在系统远程解密开启后，在代理机构规定时间内使用CA数字证书进行电子投标文件的解密操作，逾期未解密的视为放弃投标。

（2）唱标时，唱标人将依次宣布“投标人名称”、“各投标人关于电子投标文件补充、修改或撤回的书面通知（若有）”、“各投标人的投标报价”和招标文件规定的需要宣布的其他内容（包括但不限于：开标（报价）一览表中的内容、唱标人认为需要宣布的内容等）。

（3）唱标结束后，参加现场开标会的投标人代表应对开标记录进行签字确认，通过远程参与开标流程的投标人须在系统远程签章开启后，在系统规定时间内对开标结果进行签章确认。

（4）投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人（采购代理机构）相关工作人员有需要回避情形的，应当场或通过系统提出询问或回避申请。投标人代表未按规定提出疑义又拒绝对开标记录签字或通过系统远程签章确认的，视为投标人对开标过程和开标记录予以认可。

（5）若投标人未到开标现场参加开标会，也未通过远程参加开标会的，视同认可开标结果。

※若出现本章第11.4条第（3）、（4）、（5）款规定情形之一，则投标人不得在开标会后就开标过程和开标记录涉或可能涉及的有关事由（包括但不限于：“投标报价”、“电子投标文件的格式”、“电子投标文件的提交”、“电子投标文件的补充、修改或撤回”等）向 时代洲际（福建）集团有限公司 提出任何疑义或要求（包括质疑）。

11.5投标截止时间后，参加投标的投标人不足三家的，不进行开标。同时，本次采购活动结束，时代洲际（福建）集团有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

11.6投标截止时间后撤销投标的处理

投标截止时间后，投标人在投标有效期内撤销投标的，其撤销投标的行为无效。

六、中标与政府采购合同

12、中标

12.1本项目推荐的中标候选人家数：详见招标文件第二章。

12.2本项目中标人的确定：详见招标文件第二章。

12.3中标公告

（1）中标人确定之日起2个工作日内，时代洲际（福建）集团有限公司 将在招标文件载明的指定媒体以中标公告的形式发布中标结果。

（2）中标公告的公告期限为1个工作日。

12.4中标通知书

（1）中标公告发布的同时，时代洲际（福建）集团有限公司 将向中标人发出中标通知书。

（2）中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

13、政府采购合同

13.1签订政府采购合同应遵守政府采购法及实施条例的规定，不得对招标文件确定的事项和中标人的电子投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为政府采购合同的签订条件。

13.2签订时限：详见须知前附表1的13.2。

13.3政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用民法典。

13.4采购人与中标人应根据政府采购合同的约定依法履行合同义务。

13.5政府采购合同履行过程中，采购人若需追加与合同标的相同的货物或服务，则追加采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

13.6中标人在政府采购合同履行过程中应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定（即使前述强制性规定有可能在招标文件中未予列明）。

七、询问、质疑与投诉

14、询问

14.1潜在投标人或投标人对本次采购活动的有关事项如有疑问，可向 时代洲际（福建）集团有限公司 提出询问，时代洲际（福建）集团有限公司 将按照政府采购法及实施条例的有关规定进行答复。

15、质疑

15.1针对同一采购程序环节的质疑应在政府采购法及实施条例的时限内一次性提出，对一个项目的不同采购包提出质疑的，应当将各采购包质疑事项集中在一份质疑函中提出，并同时符合下列条件：

（1）对招标文件提出质疑的，质疑人应为潜在投标人，且两者的身份、名称等均应保持一致。对采购过程、结果提出质疑的，质疑人应为投标人，且两者的身份、名称等均应保持一致。

（2）质疑人应按照招标文件第二章规定方式提交质疑函。

（3）质疑函应包括下列主要内容：

①质疑人的基本信息，至少包括：全称、地址、邮政编码等；

②所质疑项目的基本信息，至少包括：项目编号、项目名称等；

③所质疑的具体事项（以下简称：“质疑事项”）；

④针对质疑事项提出的明确请求，前述明确请求指质疑人提出质疑的目的以及希望 时代洲际（福建）集团有限公司 对其质疑作出的处理结果，如：暂停招标投标活动、修改招标文件、停止或纠正违法违规行为、中标结果无效、废标、重新招标等；

⑤针对质疑事项导致质疑人自身权益受到损害的必要证明材料，至少包括：

a.质疑人代表的身份证明材料：

a1质疑人为法人或其他组织的，提供统一社会信用代码营业执照等证明文件的副本复印件、单位负责人的身份证复印件；质疑人代表为委托代理人的，还应同时提供单位负责人授权书（应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，授权书应由单位负责人签字或盖章，并加盖投标人的单位公章）和委托代理人的身份证复印件。

a2若本项目接受自然人投标且质疑人为自然人的，提供本人的身份证复印件。

b.其他证明材料（即事实依据和必要的法律依据）包括但不限于下列材料：

b1所质疑的具体事项是与自己有利害关系的证明材料；

b2质疑函所述事实存在的证明材料，如：采购文件、采购过程或中标结果违法违规或不符合采购文件要求等证明材料；

b3依法应终止采购程序的证明材料；

b4应重新采购的证明材料；

b5采购文件、采购过程或中标、成交结果损害自己合法权益的证明材料等；

b6若质疑的具体事项按照有关法律、法规和规章规定处于保密阶段，则应提供信息或证明材料为合法或公开渠道获得的有效证据（若证据无法有效表明信息或证明材料为合法或公开渠道获得，则前述信息或证明材料视为无效）。

⑥质疑人代表及其联系方法的信息，至少包括：姓名、手机、电子信箱、邮寄地址等。

⑦提出质疑的日期。

※质疑人为法人或其他组织的，质疑函应由单位负责人或委托代理人签字或盖章，并加盖投标人的单位公章。质疑人为自

然人的，质疑函应由本人签字。

15.2对不符合本章第**15.1**条规定的质疑，将按照下列规定进行处理：

（1）不符合其中第（1）、（2）条规定的，书面告知质疑人不予受理及其理由。

（2）不符合其中第（3）条规定的，书面告知质疑人修改、补充后在规定时限内重新提交质疑函。

15.3对符合本章第**15.1**条规定的质疑，将按照政府采购法及实施条例、政府采购质疑和投诉办法的有关规定进行答复。

15.4招标文件的质疑：详见招标文件第二章。

16、投诉

16.1若对质疑答复不满意或质疑答复未在答复期限内作出，质疑人可在答复期限届满之日起**15**个工作日内按照政府采购质疑和投诉办法的有关规定向招标文件第二章载明的本项目监督管理部门提起投诉。

16.2投诉应有明确的请求和必要的证明材料，投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

八、政府采购政策

17、政府采购政策由财政部根据国家的经济和社会发展政策并会同国家有关部委制定，包括但不限于下列具体政策要求：

17.1进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，其中：

（1）我国现行关境指适用海关法的中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区；保税区、出口加工区、保税港区、珠澳跨境工业区珠海园区、中哈霍尔果斯国际边境合作中心中方配套区、综合保税区等区域，为海关特殊监管区域，仍属于中华人民共和国关境内区域，由海关按照海关法实施监管。

（2）凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。

（3）对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，认定为进口产品。

（4）招标文件列明不允许或未列明允许进口产品参加投标的，均视为拒绝进口产品参加投标。

17.2政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

17.3符合财政部、工信部文件（财库〔2020〕46号）规定的小型、微型企业可享受扶持政策（如：预留采购份额、价格评审优惠、优先采购）。符合财政部、司法部文件（财库〔2014〕68号）规定的监狱企业（以下简称：“监狱企业”）亦可享受前述扶持政策。符合财政部、民政部、中国残联文件（财库〔2017〕141号）规定的残疾人福利性单位（以下简称：“残疾人福利性单位”）亦可享受前述扶持政策。其中：

（1）中小企业指符合下列条件的中型、小型、微型企业：

①符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；

②符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

（2）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(3) 投标人应当按照招标文件明确的采购标的对应行业的划分标准出具中小企业声明函。

在项目属性为货物类采购项目中，货物应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在项目属性为服务类采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求；在项目属性为工程类采购项目中，工程应当由中小企业承建，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求。

(4) 监狱企业指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业，其中：

①监狱企业参加采购活动时，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

②监狱企业视同小型、微型企业。

(5) 残疾人福利性单位指同时符合下列条件的单位：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

※符合上述条件的残疾人福利性单位参加采购活动时，应提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

17.4信用记录指由财政部确定的有关网站提供的相关主体信用信息。信用记录的查询及使用应符合财政部文件（财库[2016]125号）规定。

17.5为落实政府采购政策需满足的要求：详见招标文件第一章。

九、本项目的有关信息

18、本项目的有关信息，包括但不限于：招标公告、更正公告（若有）、招标文件、招标文件的澄清或修改（若有）、中标公告、终止公告（若有）、废标公告（若有）等都将在招标文件载明的指定媒体发布。

18.1指定媒体：详见招标文件第二章。

18.2本项目的潜在投标人或投标人应随时关注指定媒体，否则产生不利后果由其自行承担。

十、其他事项

19、其他事项：

19.1本项目中如涉及商品包装和快递包装的，其包装需求标准应不低于《关于印发〈商品包装政府采购需求标准(试行)〉、〈快递包装政府采购需求标准(试行)〉的通知》（财办库（2020）123号）规定的包装要求，其他包装需求详见招标

文件具体规定。采购人、中标人双方签订合同及验收环节，应包含上述包装要求的条款。

19.2其他：详见招标文件第二章。

第四章 资格审查与评标

一、资格审查

1、开标结束后，由 时代洲际（福建）集团有限公司 负责资格审查小组的组建及资格审查工作的组织。

1.1资格审查小组

资格审查小组由3人组成，并负责具体审查事务， 其中由采购人派出的采购人代表至少1人， 由时代洲际（福建）集团有限公司派出的工作人员至少1人， 其余1人可为采购人代表或时代洲际（福建）集团有限公司的工作人员。

1.2资格审查的依据是招标文件和电子投标文件。

1.3资格审查的范围及内容：电子投标文件（资格及资信证明部分），具体如下：

- （1）“投标函”；
- （2）“投标人的资格及资信证明文件”

①一般资格证明文件：

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	单位授权书	①投标人（自然人除外）：若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若投标人代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。 ②投标人为自然人的，可不填写本授权书。
2	营业执照等证明文件	①投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。
3	提供财务状况报告(财务报告、或资信证明)	①投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定： a. 成立年限满1年及以上的投标人，提供经审计的上一年度的年度财务报告。 b. 成立年限满半年但不足1年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。 c. 无法按照以上 a 、 b 项规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满1年及以上的投标人、成立年限满半年但不足1年的投标人、成立年限不足半年的投标人），应选择提供资信证明复印件。

4	依法缴纳税收证明材料	①投标人提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定： a. 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳税收的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。 b. 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。 c. 若为依法免税范围的投标人，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
5	依法缴纳社会保障资金证明材料	①投标人提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定： a. 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。 b. 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。 c. 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
6	具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函(若有)	①招标文件未要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人应提供本声明函。 ②招标文件要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人可不提供本声明函。
7	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	①重大违法记录：指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
8	信用记录查询结果	①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目投标截止当日。②信用记录查询渠道：信用中国（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）。③信用记录的查询：由资格审查小组通过上述网站查询并打印投标人的信用记录。④经查询，投标人参加本项目采购活动(投标截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未满的，其资格审查不合格。

9	中小企业声明函（以资格条件落实中小企业扶持政策时适用）	①投标人应认真对照工信部联企业[2011]300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定的划分标准，并按照国家统字[2017]213号《关于印发<统计上大中小微型企业划分办法(2017)>的通知》规定准确划分企业类型。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见特定资格条件。②投标人为监狱企业的，可不填写本声明函，根据其提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定，监狱企业视同小型、微型企业。③投标人为残疾人福利性单位的，可不填写本声明函，根据其提供的《残疾人福利性单位声明函》进行认定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。④以联合体形式落实中小企业预留份额时，还需提供《联合体协议》。⑤以合同分包形式落实中小企业预留份额时，还需提供《分包意向协议》。
10	联合体协议（若有）	①招标文件接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供本协议；否则无须提供。②本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照招标文件第七章载明的格式提供“单位授权书”。

※备注说明

①投标人应根据自身实际情况提供上述资格要求的证明材料，格式可参考招标文件第七章提供。

②投标人提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由投标人加盖其单位公章。

③根据招标文件第四章第一点资格审查的1.3“④其他资格证明文件”要求，允许供应商采用资格承诺制的并提供符合要求的资格承诺函，视为满足招标文件的资格要求。

④.其他资格证明文件：

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
资格承诺函	采用资格承诺制的供应商，须根据投标(响应)格式文件要求提供资格承诺函，否则，视为未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件，按资格审查不合格处理。
本采购包属于专门面向中小企业采购。	本采购包为专门面向中小企业采购，投标人须提供中小企业声明函。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

（3）投标保证金。

1.4有下列情形之一的，资格审查不合格：

明细
未按照招标文件规定提交投标函
未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件
未按照招标文件规定提交投标保证金

采购包1：

资格审查不合格项:

情形	明细
其他情形	出现招标文件规定的资格审查不合格的情形。
其他情形	投标文件的资格部分中出现报价部分的全部或部分的投标报价信息(或组成资料)。

1.5若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应先按照资质等级较低的供应商确定资质等级，再按照本章第1.2、1.3、1.4条规定进行资格审查。

2、资格审查情况不得私自外泄，有关信息由 时代洲际（福建）集团有限公司 统一对外发布。

3、资格审查合格的投标人不足三家的，不进行评标。同时，本次采购活动结束，时代洲际（福建）集团有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

二、评标

4、资格审查结束后，由 时代洲际（福建）集团有限公司 负责评标委员会的组建及评标工作的组织。

5、评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由福建省政府采购评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

5.2评标委员会负责具体评标事务，并按照下列原则依法独立履行有关职责：

- （1）评标应保护国家利益、社会公共利益和各方当事人合法权益，提高采购效益，保证项目质量。
- （2）评标应遵循公平、公正、科学、严谨和择优原则。
- （3）评标的依据是招标文件和电子投标文件。
- （4）应按照招标文件规定推荐中标候选人或确定中标人。
- （5）评标应遵守下列评标纪律：

①评标情况不得私自外泄，有关信息由 时代洲际（福建）集团有限公司 统一对外发布。

②对 时代洲际（福建）集团有限公司 或投标人提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

③不得收受投标人或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系，则应主动声明并回避。

④全体评委应按照招标文件规定进行评标，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

⑤评标中应充分发扬民主，推荐中标候选人或确定中标人后要服从评标报告。

※对违反评标纪律的评委，将取消其评委资格，对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

6、评标程序

6.1评标前的准备工作

（1）全体评委应认真审阅招标文件，了解评委应履行或遵守的职责、义务和评标纪律。

（2）参加评标委员会的采购人代表可对本项目的背景和采购需求进行介绍，介绍材料应以书面形式提交（随采购文件一并存档），介绍内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。

6.2符合性审查

（1）评标委员会依据招标文件的实质性要求，对通过资格审查的电子投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

（2）满足招标文件的实质性要求指电子投标文件对招标文件实质性要求的响应不存在重大偏差或保留。

（3）重大偏差或保留指影响到招标文件规定的合同范围、合同履行及影响关键质量和性能，或限制了采购人的权利，或反对、减少投标人的义务，而纠正这些重大偏差或保留将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

（4）评标委员会审查判断电子投标文件是否满足招标文件的实质性要求仅基于电子投标文件本身而不寻求其他的外部证

据。未满足招标文件实质性要求的电子投标文件将被评标委员会否决（即符合性审查不合格），被否决的电子投标文件不能通过补充、修改（澄清、说明或补正）等方式重新成为满足招标文件实质性要求的电子投标文件。

- (5) 评标委员会对所有投标人都执行相同的程序 and 标准。
- (6) 有下列情形之一的，符合性审查不合格：

①项目一般情形：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	情形1	违反招标文件中载明“投标无效”条款的规定；
2	情形2	属于招标文件第三章第10.12条规定的投标无效情形；
3	情形3	投标文件对招标文件实质性要求的响应存在重大偏离或保留。

②本项目规定的其他情形：

采购包1：

技术符合性

情形	明细
其他情形	若投标人的技术部分实际得分少于招标文件设定的技术部分总分 50% ，即视为技术部分未实质性响应招标文件要求，按无效标处理。
其他情形	招标文件第五章“二、技术和服务要求”中标注“★”号的要求为不可负偏离的实质性条款，有任一项负偏离视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。
其他情形	投标文件的技术部分中出现报价部分的全部或部分的投标报价信息(或组成资料)。
其他情形	不符合招标文件中规定的实质性要求和条件、无效投标条款的。

商务符合性

情形	明细
其他情形	招标文件第五章“三、商务条件”中内容出负偏离的，按无效投标处理。
其他情形	投标文件的商务部分中出现报价部分的全部或部分的投标报价信息(或组成资料)。
其他情形	不符合招标文件中规定的实质性要求和条件、无效投标条款的。

附加符合性：无

价格符合性：无

6.3澄清有关问题

- (1) 对通过符合性审查的电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或补正。
- (2) 投标人的澄清、说明或补正应由投标人代表在评标委员会规定的时间内（一般在半个小时左右，具体要求将根据实际情况在澄清通知中约定）以书面形式向评标委员会提交，前述澄清、说明或补正不得超出电子投标文件的范围或改变电子投标文件的实质性内容。若投标人未按照前述规定向评标委员会提交书面澄清、说明或补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。
- (3) 电子投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：
- ①开标（报价）一览表内容与电子投标文件中相应内容不一致的，以开标（报价）一览表为准；
- ②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- ③单价金额小数点或百分比有明显错位的，以开标（报价）一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

※同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应按照本章第6.3条第（1）、（2）款规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（4）关于细微偏差

①细微偏差指电子投标文件实质性响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响电子投标文件的有效性。

②评标委员会将以书面形式要求存在细微偏差的投标人在评标委员会规定的时间内予以补正。若无法补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。

（5）关于投标描述（即电子投标文件中描述的内容）

①投标描述前后不一致且不涉及证明材料的：按照本章第6.3条第（1）、（2）款规定执行。

②投标描述与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致的：

a.评标委员会将要求投标人进行书面澄清，并按照不利于投标人的内容进行评标。

b.投标人按照要求进行澄清的，采购人以澄清内容为准进行验收；投标人未按照要求进行澄清的，采购人以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收。投标人应对证明材料的真实性、有效性承担责任。

③若中标人的投标描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在评标中未能发现，则采购人将以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，中标人应自行承担由此产生的风险及费用。

6.4比较与评价

（1）按照本章第7条载明的评标方法和标准，对符合性审查合格的电子投标文件进行比较与评价。

（2）关于相同品牌产品（政府采购服务类项目不适用本条款规定）

①采用最低评标价法的，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会按照下列方式确定一个参加评标的投标人：

a.招标文件规定的方式：

无

b.招标文件未规定的，采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

②采用综合评分法的，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人作为中标候选人推荐；评审得分相同的，由评标委员会按照下列方式确定一个投标人作为中标候选人推荐：

a.招标文件规定的方式：

无

b.招标文件未规定的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

③非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按照本章第6.4条第（2）款第①、②规定处理。

（3）漏（缺）项

①招标文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）项的报价视为已经包括在投标总价中。

②对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

6.5推荐中标候选人：详见本章第7.2条规定。

6.6编写评标报告

（1）评标报告由评标委员会负责编写。

（2）评标报告应包括下列内容：

①招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

②投标人名单和评标委员会成员名单；

③评标方法和标准；

④开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；

⑤评标结果，包括中标候选人名单或确定的中标人；

⑥其他需要说明的情况，包括但不限于：评标过程中投标人的澄清、说明或补正，评委更换等。

6.7评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时还应要求其一并提交有关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应将其作为投标无效处理。

6.8评委对需要共同认定的事项存在争议的，应按照少数服从多数的原则进行认定。持不同意见的评委应在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

6.9在评标过程中发现投标人有下列情形之一的，评标委员会应认定其投标无效，并书面报告本项目监督管理部门：

- (1) 恶意串通（包括但不限于招标文件第三章第9.7条规定情形）；
- (2) 妨碍其他投标人的竞争行为；
- (3) 损害采购人或其他投标人的合法权益。

6.10评标过程中，有下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合性审查合格的投标人不足三家的；
- (2) 有关法律、法规和规章规定废标的情形。

※若废标，则本次采购活动结束，时代洲际（福建）集团有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

7、评标方法和标准

7.1评标方法：

采购包1：综合评分法

7.2评标标准

采购包1：综合评分法

(1) 投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分（即评标总得分）最高的投标人为中标候选人。

(2) 每个投标人的评标总得分 $FA=F1\times A1+F2\times A2+F3\times A3$

，其中：F1指价格项评审因素得分、F2指技术项评审因素得分、F3指商务项评审因素得分，A1指价格项评审因素所占的权重、A2指技术项评审因素所占的权重、A3指商务项评审因素所占的权重， $A1+A2+A3=1$ 、 $F1\times A1+F2\times A2+F3\times A3=100$ 分（满分时）。

各项评审因素的设置如下：

价格项（ $F1\times A1$ ）满分为10.0000分

F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价） $\times 100\times$ 价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

技术项（ $F2\times A2$ ）满分为76.0000分

项目	分值	描述
----	----	----

响应情况	52.0000	<p>评标委员会根据投标人对招标文件第五章“二、技术和服务要求”的各项基本要求的逐项响应情况，由评标委员会进行评分：全部满足招标文件要求的得满分52分，其中，①标注“★”技术要求（共计2项）为不允许负偏离的实质性要求，否则按无效响应处理；②未标示符号的技术参数每负偏离一项扣1分（共52项），正偏离不加分，扣完为止。投标人须按照本文件所列的所有技术要求如实地填写逐条响应，并列正、负或无偏离情况；因编排错乱或响应不完整而导致的不利评审由投标人自行承担。【注：标有评审指标序号(例如评审项1、评审项2)的指标项即为一项评审项要求，无论是否隶属于上一级编号，其评审项下技术要求若有任意内容负偏离的均按该项评审项负偏离处理。】</p>
实施方案	3.0000	<p>根据投标人提供的网络安全运维服务实施方案进行评议，方案要点包括但不限于项目技术管理、人员管理、需求变更管理、项目进度管理、项目质量管理、项目沟通管理、项目风险管理等内容。由评委按照上述内容要求进行评分，方案要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、内容完善、方案详细具体、且切合项目实际情况的得3分；方案所包含的要点齐全、内容与基本符合服务要求的得2分；方案所包含的要点有缺漏或无实质性内容的得1分；未提供方案不得分。</p>
服务工具1	3.0000	<p>投标人在本项目安全服务中所采用的服务工具能发现非法外联的行为，能通过流量自学习能获得服务器合法的外联行为，检测流量中的异常访问流量，可以自动拦截。提供功能截图证明的得2分，提供国家检验检测机构资质的机构出具的有效合格检验检测报告复印件，检测报告上须体现CMA标志的得1分，其它情况不得分，满分3分。</p>
服务工具2	3.0000	<p>投标人在本项目安全服务中所采用的服务工具能发现服务器的异常网络通讯行为，包含对非数据库服务的访问通讯，以及数据库服务器主动向外访问其他主机的访问通讯，并以图表形式展示数据链路、热度趋势、目标服务趋势、访问源占比、目标端口占比等关键信息。提供功能截图证明的得2分，提供国家检验检测机构资质的机构出具的有效合格检验检测报告复印件，检测报告上须体现CMA标志的得1分，其它情况不得分，满分3分。</p>

服务工具3	3.0000	<p>投标人在本项目安全服务中所采用的服务工具能通过对比发现数据库异常行为，支持不同业务系统之间、不同数据库之间、不同访问源IP之间在指定时间范围内的对比分析，或同一业务系统、同一数据库、同一访问源IP在不同时间范围内的对比分析，支持对比结果以图表和趋势的方式进行展示，包括源IP、账号、工具、主机、表对象、操作类型、明细语句、会话、告警、SQL模板等信息的对比，以及敏感数据库操作行为的对比。提供功能截图证明的得2分，提供国家检验检测机构资质的机构出具的有效合格检验检测报告复印件，检测报告上须体现CMA标志的得1分，其它情况不得分，满分3分。</p>
服务工具4	3.0000	<p>投标人在本项目安全服务中所采用的服务工具支持弱口令扫描能力，可针对IP、IP端、端口等对象，扫描监控空密码、用户名密码相同、预置弱口令、自定义弱口令等规则，可设置立即扫描或定期扫描，弱口令字典可自定义设置。提供功能截图证明的得2分，提供国家检验检测机构资质的机构出具的有效合格检验检测报告复印件，检测报告上须体现CMA标志的得1分，其它情况不得分，满分3分。</p>
服务工具5	3.0000	<p>投标人在本项目安全服务中所采用的服务工具支持安全事件攻击链分析，以资产和攻击者两种角度关联所有安全事件，将攻击过程阶段化，分析和统计每个攻击阶段的攻击内容和攻击次数，支持针对每个攻击阶段进行数据下钻，支持分析攻击时间、攻击源、攻击目的、攻击事件、检测模块、攻击级别等信息，帮助管理员清晰了解APT攻击的攻击进度，及时在数据泄露前加固网络，针对已经数据泄露的情况，进行事件回溯，为后续网络加固提供数据支撑。提供功能截图证明的得2分，提供国家检验检测机构资质的机构出具的有效合格检验检测报告复印件，检测报告上须体现CMA标志的得1分，其它情况不得分，满分3分。</p>
演示部分1	3.0000	<p>投标人在本项目安全服务中所采用的服务工具（1）支持资产管理；（2）支持对用户单位中各类网络设备、安全设备、服务器设备、终端设备等各类资产进行录入、编辑维护；（3）支持以模版方式快速导入与导出资产信息，并在相关的界面上展示总体信息完整度、安全漏洞、指标差距符合等信息。需进行录屏演示，满足要求的得3分，否则不得分。</p> <p>注：投标人通过U盘封装提供功能演示的屏幕录像并标注演示部分1，演示部分1和演示部分2演示时间一共不超过10分钟。</p>

演示部分2	3.0000	<p>投标人在本项目安全服务中所采用的服务工具能对漏洞进行管理实现闭环。（1）支持对绿盟、WVS、Nessus、新华三漏扫等各类漏扫工具报告的导入解析并展示所有的漏洞列表，包括漏洞的名称、受影响的IP、端口等；（2）可以根据清单实时跟踪修复情况，并可以进行修复、复查；（3）支持对漏洞进行整改、复查等操作并可一键导出安全漏洞评估报告。需进行录屏演示，满足要求的得3分，否则不得分。注：投标人通过U盘封装提供功能演示的屏幕录像并标注演示部分2，演示部分1和演示部分2演示时间一共不超过10分钟。</p>
-------	--------	--

商务项（F3×A3）满分为14.0000分

项目	分值	描述
公司安全服务资质	2.0000	<p>投标人具备中国网络安全审查技术与认证中心认证的应急处理、风险评估、安全运维、安全集成等信息安全服务资质认证证书，每提供1个证书得0.5分，满分2分。【投标人须提供有效证书复印件并加盖投标人公章，原件备查。】</p>
同类型项目业绩	3.0000	<p>根据投标人提供2021年1月1日(日期以合同签订时间为准)起至响应文件递交截止时间止所完成同类项目业绩情况进行评分：每提供1份完整材料的得1分，满分3分。【投标人须提供须提供该业绩项目的中标公告（提供相关网站中标公告的下载网页并注明网址）、中标通知书复印件、合同文本复印件，以及能够证明该业绩项目已经采购人验收合格的相关证明文件复印件，所有材料缺一不可并加盖投标人公章，未同时提供以上各项证明材料的，该项业绩不给予计分。】</p>
项目经理资格证书	2.0000	<p>投标人拟投入本项目的项目经理须具备较强的项目管理能力与信息安全集成能力，即具有IT服务项目经理（ITSS）认证、注册信息安全专业人员（CISP）证书、国家信息安全技术水平证书。每少提供一种类型证书的扣1分，扣完为止，满分2分。【投标人须提供投标截止时间前6个月由投标人为其缴纳社保的任意1个月证明材料复印件及相关证书的复印件，否则不得分。】注：项目经理与团队成员之间各项证书均不重复得分。</p>
团队成员资格证书	2.0000	<p>投标人拟投入本项目的安全团队具备专业的安全能力和数据安全能力，每提供1名具备注册信息安全专业人员（CISP）证书和数据安全能力成熟度模型测评师证书（DSMM测评师证书）的得1分，满分2分。【投标人须提供投标截止时间前6个月中由投标人为其缴纳社保的任意1个月证明材料复印件及相关证书的复印件，否则不得分。】注：项目经理与团队成员之间各项证书均不重复得分。</p>

保密承诺	2.0000	为了保证项目数据的安全性，投标人对拟投入本项目的人员提供安全保密承诺：在服务过程中服务人员应签署保密承诺函，并将对服务过程中涉及的材料进行保密，如因服务人员违反保密规定造成数据被窃取、泄露等安全事件，投标人应承担相应的法律责任，招标人保留解除合同权利。提供承诺函（格式自拟）的得2分，否则不得分。
应急响应	2.0000	为了保证服务的及时有效性，投标人对服务响应时间进行承诺，并根据现场响应时间进行评分：现场响应时间 ≤ 30 分钟的得2分， $30\text{分钟} < \text{现场响应时间} \leq 1\text{小时}$ 的得1分， $1\text{小时} < \text{现场响应时间}$ 的不得分，须提供相关承诺函（格式自拟），否则不得分。
人员稳定	1.0000	为了保证服务的质量，投标人应对安全服务人员稳定性作出承诺：应保障在服务过程中不随意变更服务人员，如应特殊情况需进行人员变更，应取得采购人同意后方可进行人员变更。提供专项承诺函（格式自拟）的得1分，否则不得分。 并在签订合同时提供安全服务人员名单。

※除本章第6.3条第（3）款规定情形和落实政府采购政策需进行的价格扣除情形外，不能对投标人的投标报价进行任何调整。

（3）中标候选人排列规则顺序如下：

a.按照评标总得分（FA）由高到低顺序排列。

b.评标总得分（FA）相同的，按照评标价（即价格扣除后的投标报价）由低到高顺序排列。

c.评标总得分（FA）且评标价（即价格扣除后的投标报价）相同的并列。

8、其他规定

8.1评标应全程保密且不得透露给任一投标人或与评标工作无关的人员。

8.2评标将进行全程实时录音录像，录音录像资料随采购文件一并存档。

8.3若投标人有任何试图干扰具体评标事务，影响评标委员会独立履行职责的行为，其投标无效且不予退还投标保证金或通过投标保函进行索赔。情节严重的，由财政部门列入不良行为记录。

8.4其他：

无

第五章 招标内容及要求

一、项目概况（采购标的）

为了保障福建省林业局业务系统持续安全稳定的运行，通过资产梳理与巡检、主机系统安全检测、应用安全检测、综合应急安全保障、安全培训、安全措施有效性验证等措施，实现业务系统的安全。

二、技术和服务要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求）

★1安全服务方案设计

1.1服务范围

序号	系统名称	服务器数量	所在网络	物理位置	等保备案
1	福建省森林资源管理系统	4	政务信息网	省政务云	二级
2	福建省林业网上行政审批系统	4	政务信息网	省政务云	二级
3	福建省营造林信息管理系统	4	政务信息网	省政务云	二级
4	福建省林业信息共享服务平台项目	4	政务信息网	省政务云	二级
5	福建省林木种质资源普查信息系统	2	互联网	省政务云	二级
6	档案管理系统	1	政务信息网	省政务云	二级
7	国有林场财务管理网络应用系统	1	政务信息网	省政务云	二级
8	福建省林业局平时考核系统	2	互联网	省政务云	二级
9	福建省林业巡护指挥调度云平台	6	互联网	省政务云	二级
10	智慧林业视频监控联网调度系统	7	互联网	省政务云（ 托管）	二级
11	福建省食用林产品安全信息追溯管理平台	4	政务外网 （互联网）	省政务云	二级
12	福建省古树名木管理信息系统	1	互联网	省政务云	二级
13	福建省自然保护区视频监控体系建设项目	2	互联网	省政务云（ 托管）	二级
14	林场国有资产管理信息系统	1	互联网	省政务云	二级
15	全国森林资源保护管理监测平台	3	互联网	省政务云	二级
16	福建省森林和草原火灾风险普查软件项目	8	政务外网 （互联网）	省政务云	三级
17	福建省林业局网站	X	互联网	省政务云	三级
18	福建省林业局直属单位网站群系统 及8个直属单位子站	2	互联网	省政务云	二级
19	福建“互联网+全民义务植树”网站系统		互联网		
20	全国林木采伐管理系统（省级）		互联网		

1.2服务期限

服务期限为自合同签订生效之日起三年。

1.3服务概述

序号	服务大类	服务类别	服务内容	服务频率	交付成果
1	资产梳理与 巡检服务	资产梳理服务	(1) 资产识别分析服务 (2) 资产信息梳理服务	1次/季度	《资产清单》
		巡检服务	(1) 云上服务器巡检服务	1次/月	《云上服务器巡检报告》
2	主机系统安全检测服务	主机系统安全检测服务	(1) 主机系统漏洞扫描服务	1次/季度	《主机系统安全检测报告》
			(2) 主机系统安全配置核查服务		
			(3) 主机系统后门检查服务		
			(4) 网络攻击威胁实时监测服务		
			(5) 主机入侵行为实时监测服务		
			(6) 横向渗透攻击行为实时监测服务		
			(7) 主机系统安全加固辅导服务		
			(8) 中间件安全评估与配置加固建议服务		
			(9) 数据库安全评估与配置加固建议服务		
3	互联网网站安全监测服务		(1) 可用性监测服务	全年	《互联网网站安全监测报告》
			(2) 合规性监测服务		
			(3) 安全性检测服务	1次/季度	
	应用安全检测服务	应用系统安全检测服务	(1) 应用安全漏洞扫描服务	1次/季度	《应用安全检测报告》
			(2) 应用安全漏洞验证服务		
			(3) 应用安全漏洞加固辅导服务		
	安全渗透测试服务		(1) 网站安全渗透测试服务	1次/半年	《安全渗透测试报告》
			(2) 应用安全渗透测试服务		
			(3) 安全加固建议及辅导服务		
4	综合安全保障服务	安全应急演练服务	(1) 应用应急预案设计服务	1次/年	《安全应急预案》、《安全应急演练报告》
			(2) 应用应急演练服务		
		安全应急响应服务	(1) 安全应急响应服务	全年	发生安全事件应急响应后提交《安全应急响应报告》
			(2) 安全应急处置服务		
			(3) 远程安全咨询服务		
		安全检查专题服务	(4) 网络安全设备应急服务	全年	安全检查相关材料
			(1) 安全检查专题服务	全年	
		重要时期保障服务	(1) 重要时期远程保障服务	国庆、两会等重要时期	《重要时期远程值守日报》

5	安全通告服务	安全通告服务	(1) 安全通告服务	全年	《安全通告》全年不少于6期
	安全培训服务	普及性安全培训	(1) 安全意识培训	1次/年	安全培训材料
6	安全措施有效性验证服务	安全措施有效性验证服务	(1) 网络边界管控有效性及策略核查服务	1次/季度	《安全措施有效性验证报告》
			(2) 硬件设施有效性及策略核查服务		
			(3) 安全软件措施有效性及策略核查服务		

2 安全服务要求

2.1 资产梳理与巡检服务

2.1.1 资产梳理服务

2.1.1.1 资产识别分析服务（评审项1）

通过资产识别工具，自动化探测和采集资产属性，发现正在使用的IT资产，包括网络设备、web服务器、数据库服务器、应用系统等。

2.1.1.2 资产信息梳理服务（评审项2）

结合已有IT资产清单和资产识别分析服务发现在用IT资产，通过人工服务完成资产清单的梳理，帮助用户发现无主资产、无用资产、新增资产等资产信息。

2.1.1.3 服务价值与交付成果（评审项3）

定期每季度通过资产梳理服务，明晰当前的IT资产，以及发现资产的变更。

交付成果：《资产清单》

2.1.2 巡检服务

2.1.2.1 云上服务器巡检服务（评审项4）

每月定期对云上虚拟机服务器的CPU、内存、硬盘、网卡进出IO等情况进行查看分析，及时发现服务器的异常，保障云上虚拟机服务器的正常运行，进而为云上业务的可持续运行提供支撑。

2.1.2.2 服务价值与交付成果（评审项5）

通过定期的虚拟机巡检，保证虚拟机的正常运行。

交付成果：《云上服务器巡检报告》

2.2 主机系统安全检测服务

2.2.1 主机系统漏洞扫描服务（评审项6）

定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，针对主机系统进行漏洞扫描、端口扫描、弱口令扫描等，覆盖系统的补丁、服务的开放性及安全研究机构发现的系统问题等，发现系统本身存在的安全问题。

2.2.2 主机系统安全配置核查服务（评审项7）

定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，参照等级保护2.0合规性标准，对主机系统进行配置核查，发现主机系统配置存在不合理和不安全的情况，提升客户对主机系统配置的安全意识。结合发现的问题进行及时调整，加强主机系统安全。

2.2.3 主机系统后门检查服务（评审项8）

定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，针对主机系统后门进行检查，检查内容包括：

1) 主机系统后门检查

主机系统被入侵潜伏后，通常存在隐藏比较深的系统后门（Rootkit），重点发现绕过杀毒软件的系统后门。

2) 主机系统入侵痕迹检查

针对主机账号、启动项、进程、网络连接等进行检查。

3) 主机系统日志分析服务

根据系统层日志、安全日志、应用层日志以及其他特征发现主机系统的入侵痕迹，避免黑客使用隐藏账户等躲避检查的安全隐患。

2.2.4网络攻击威胁实时监测服务（评审项9）

针对福建省林业局云上主机的网络流量进行安全实时监测，及时有效地发现云上业务存在的网络安全攻击威胁与安全风险，如SQL注入、反序列化、漏洞利用、反向外联、未授权访问等行为，一旦发现网络流量安全告警，并成功匹配到安全攻击行为特征，则及时进行预警通告，为进一步安全处置工作提供可靠保障。

2.2.5主机入侵行为实时监测服务（评审项10）

实时监测福建省林业局云上业务系统云主机安全状态，对主机入侵、可疑后门、恶意程序、违规操作、主机漏洞等进行实时监测、检测，实时地感知网络安全攻击威胁行为，能够准确定位主机系统存在的安全薄弱点与安全漏洞风险，并进行预警，提升主机入侵事件发现和应急响应能力。

2.2.6横向渗透攻击行为实时监测服务（评审项11）

对福建省林业局云主机内网横向渗透攻击行为进行监测，如横向移动、内网探测、恶意扫描等行为，一旦发现横向渗透行为，能够及时发出预警，结合应急处置措施，有效阻断黑客攻击途径，防止黑客通过内网对其它业务主机发起安全攻击。

2.2.7主机系统安全加固辅导服务（评审项12）

定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，通过分析主机系统漏洞扫描、安全配置核查、后门检查的结果，明确主机系统当前存在的安全问题，对在检测中发现的主机系统安全问题提供安全加固建议及辅导，协助系统管理员完成主机系统后门清理、漏洞加固和配置加固，提高系统的整体安全性，最大限度消除服务器高风险漏洞，使其符合等级保护的基本要求。

2.2.8中间件安全评估与配置加固建议服务（评审项13）

定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，针对中间件进行安全合规评估，并提供配置加固建议。

结合工具检测和人工安全审查方式来挖掘Apache/IIS/Tomcat/Weblogic/WebSphere等Web应用服务器（中间件）的脆弱性和安全性问题，主要评估账号、日志、配置等不正确的问题带来的安全威胁，帮助用户及早发现中间件存在的风险，避免造成敏感信息泄漏的后果。

针对Apache/IIS/Tomcat/Weblogic/WebSphere等Web应用服务器（中间件）提供加固建议，包括配置加固与优化建议，最大程度降低中间件本身的漏洞风险、纠正中间件使用中构成安全威胁的错误策略、加强中间件账号、日志、配置等带有安全风险的配置，从整体上提升中间件的安全性。

2.2.9数据库安全评估与配置加固建议服务（评审项14）

定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，针对数据库进行安全合规评估，并提供配置加固建议。

结合工具检测和人工安全审查方式来挖掘数据库系统的脆弱性和安全性问题，主要评估数据库系统安全漏洞、安全配置不正确带来的安全威胁以及由于数据库系统账号、权限等配置不严谨而产生的安全风险。帮助用户及早发现数据库系统存在的风险，避免造成敏感信息泄漏的后果。

提供数据库安全加固建议，包括最大程度降低数据库系统（SQL Server，Oracle等）本身的漏洞风险、纠正数据库系统使用中构成安全威胁的错误策略、加强数据库系统账号、密钥、权限等带有安全风险的配置，从整体上提升数据库系统的安全性。

2.2.10服务价值与交付成果（评审项15）

通过主机安全检测与加固辅导服务，全面深入地发现主机服务器可能存在的安全风险，及时协助修复主机系统层安全中发现的安全漏洞与隐患，最大限度地防止黑客入侵。保证信息系统稳定、安全地运行。

交付成果：《主机系统安全检测报告》

2.3应用安全检测服务

2.3.1 互联网网站安全监测服务

针对服务范围内的互联网网站进行全年的安全监测，并每季度进行1次安全性检测。

2.3.1.1 可用性监测服务（评审项16）

针对互联网网站应用提供全年可用性监测服务，可用性监测主要涉及以下指标：网站可用性、网站访问的速度情况、网站响应时间，从而判断互联网网站是否能达到最优、最安全的服务质量。通过的可用性检测服务，从互联网线路远程实时监测目标网站站点在多种网络协议下的响应速度、首页加载时间等反映网站性能状况的内容，一旦发现网站无法访问，第一时间通知用户。

2.3.1.2 合规性监测服务

2.3.1.2.1 远程网页变更监测服务（评审项17）

针对互联网网站应用提供全年远程网页变更监测服务，远程网页变更监测服务在远程对比的基本原理上，增加了两大核心技术，来解决业界恶意变更监控普遍误报率较高的问题。一是内容网页前后模糊匹配技术通过预设值敏感度，作为前后匹配误差的判断标准；二是内容匹配算法，不仅对比网页的变化，而是识别内容，并进行非法库的匹配。例如，扫描发现网页修改中出现了“共产党”，其他部分又出现不和谐词语，系统会计算出一个差值，来进行匹配判断是否为恶意变更行为。这样一方面提升扫描效率，一方面极大降低误报率。一旦发现网站网页异常变更，第一时间通知用户。

2.3.1.2.2 网页敏感信息监测服务（评审项18）

针对互联网网站应用提供全年网页敏感信息监测服务，对网站存在的敏感信息进行检测，并且可以检测多种类型的敏感信息，同时，还能够支持自定义导入敏感信息，在自身的敏感词库的基础上，不断丰富敏感词汇。监测工具同时利用百度、谷歌等搜索引擎的强大搜索能力，通过搜索引擎接口提交搜索参数，使页面敏感词检测覆盖面更深更广，从而实现远程实时监测目标站点页面状况，一旦发现页面出现敏感关键词，第一时间通知用户并提供安全参考建议，方便用户及时删除敏感内容，避免事件影响扩散，给自身带来声誉和法律风险。

2.3.1.2.3 网页恶意链接监控服务（评审项19）

针对互联网网站应用提供全年恶意链接检测服务，检测网站暗链、桥页等恶意链接以及网页新增链接等。通过监测工具内置的暗链特征库，将远程网页信息抓取到本地，进行暗链特征匹配，通过排除信任域名库、IP地址域名、常见隐藏手段等的干扰，并结合暗链关键词库的匹配技术，将目前挂暗链主要目的的搜索引擎关键词，准确匹配出来，从而在有效检测暗链的同时，将误报降到最低限度。一旦发现页面出现网页恶意链接，第一时间通知用户。

2.3.1.3 安全性检测服务

2.3.1.3.1 网站漏洞扫描检测服务（评审项20）

针对互联网网站应用提供全年网站漏洞扫描检测服务，提供OWASP定义的Web威胁相关的漏洞扫描检测，通过远程的网站漏洞扫描检测，同时有效识别Web2.0以及Flash，保障网站漏洞扫描的全面性。

网站漏洞扫描服务提供广度和深度两种扫描方式，广度优先策略是按照网页内容目录层次深浅来爬行页面，处于较浅目录层次的页面首先被爬行。当同一层次中的页面爬行完毕后，爬虫再深入下一层继续爬行，能有效控制页面的爬行深度，避免遇到一个无穷深层分支时无法结束爬行的问题。

2.3.1.3.2 网站钓鱼检测服务（评审项21）

针对互联网网站应用提供全年网站钓鱼检测服务，服务工具通过借助搜索引擎的搜索能力以及网页的模糊匹配技术，通过借助网页关键词，判断搜索关键词而来的网站中，是否出现与本域名不匹配，且相似度高的网站，来判断该网站是否为钓鱼网站，一旦发现将第一时间通知用户。

2.3.1.3.3 网页木马检测服务（评审项22）

针对互联网网站应用提供全年网页木马检测服务，检测工具采用业内领先的一体化挂马检测技术，高效、准确地识别网站页面中的恶意代码，从而使网站管理员能够第一时间感知网站的安全状态，及时清除网页木马，避免给用户带来安全威胁，继而影响网站信誉。检测工具采用基于沙箱检测和静态特征库匹配相结合的木马检测技术作为网马检测引擎，提高引擎检测准确

性，降低误报率。

2.3.1.3.4弱口令检查服务（评审项23）

针对互联网网站应用提供全年弱口令检查服务，检测工具基于调度任务对网站进行远程自动扫描，获得所述网站主机诸如：SSH、FTP、ORACLE等服务的弱口令信息，包括：用户名、密码。检测工具通过内置的用户名字典和密码字典以及组合字典，可以进行标准模式破解以及组合模式破解两种扫描方式进行弱口令扫描，扫描一方面同弱口令字典中的弱口令进行匹配，另一方面使用获取到的口令进行模拟登陆验证，从而实现弱口令检查功能，从而有效提高弱口令检测效率。

2.3.1.4服务价值与交付成果（评审项24）

定期每季度采用安全监测服务平台等检测服务工具对单位的互联网网站提供远程安全监测，用户无须安装任何软件或调整网络架构，由于无需购买和部署设备，因此用户可以在几个小时内将监测服务投入运行，并可以在第一时间获得监测到的网站安全问题，并获得专业的技术指导协助。

交付成果：《互联网网站安全监测报告》

2.3.2应用安全检测服务

2.3.2.1应用安全漏洞扫描服务（评审项25）

定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，为目标应用提供全方位的安全漏洞及安全隐患检查，从攻击者视角审查目标应用系统的脆弱性状况，包括应用漏洞、应用配置。

2.3.2.2应用安全漏洞验证服务（评审项26）

定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，对已经发现的安全问题进行人工验证，以判断应用当前的漏洞是否真实有利用，剔除误报干扰。并提供专业的安全加固措施指导建议，帮助客户解决当前应用存在的安全问题。

2.3.2.3应用安全漏洞加固辅导服务（评审项27）

定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，提供专业的应用安全漏洞加固措施指导建议，协助应用开发商及时采取可行的应用安全加固措施进行安全加固。首次安全加固后，将进行漏洞复查和对比，以形成加固前后对比。协助客户解决当前应用存在的安全问题。

2.3.2.4服务价值与交付成果（评审项28）

通过应用安全检测服务，全面深入地挖掘可能存在的被黑客利用的网站应用层安全漏洞和数据库的安全隐患，同时实现对单位作为业主或其负责运维的信息系统在发现漏洞时的有序管理，实现安全事件可追踪、可追溯，保障漏洞得到及时、有效地修复，确保各信息系统的安全运行。

交付成果：《应用安全检测报告》

2.3.3安全渗透测试服务

2.3.3.1网站安全渗透测试服务（评审项29）

定期每半年安排渗透测试团队采用人工黑盒的方式对用户的应用系统进行模拟攻击测试。主要测试方法包括：信息收集、端口扫描、远程溢出、口令猜测、本地溢出、客户端攻击、中间人攻击、Web脚本渗透、B/S或C/S应用程序测试等，渗透结果进行人工分析，并对漏洞提交源代码加固建议报告。

2.3.3.2应用安全渗透测试服务（评审项30）

定期每半年针对应用系统进行专家级人工的渗透测试服务，全面检测Web应用程序的安全性，深度挖掘程序中存在的各种漏洞和所面临的威胁，漏洞测试覆盖OWASP十大漏洞，如XSS跨站脚本攻击漏洞、SQL注入漏洞、恶意代码上传漏洞、Cookie注入漏洞及其它各种敏感信息的检查等。

2.3.3.3安全加固建议及辅导服务（评审项31）

根据渗透测试结果，提供详细的应用安全加固建议，并协助应用开发公司完成应用加固，并提供复查以确保漏洞得到修复。

2.3.3.4服务价值与交付成果（评审项32）

（1）深度挖掘应用系统中的安全漏洞，并判断漏洞可能造成的最大限度的损失；

(2) 以最权威的客户数据，让客户感受应用系统安全漏洞将带来的影响和损失，以便做好安全损失与保护的评估。

交付成果：《安全渗透测试报告》

2.4综合应急安全保障服务

2.4.1安全应急演练服务

2.4.1.1应用应急预案设计服务（评审项33）

针对单位自身的网络实际情况，并结合网络安全应急处置相关的政策要求，每年设计出1份符合单位要求的安全应急预案，预案中包括5个场景。

制定应急预案管理的责任部门，建立统一的应急预案框架，框架应包括事件分级方法、各级事件启动应急预案的条件、应急处理流程、系统恢复流程、事后教育和培训等内容；在应急预案框架制定不同事件的应急预案，应急预案要指名适用的系统、设备等，要结合系统实际状况。比如针对门户网站的网页篡改、针对业务系统的入侵等。组织信息网络应急保障队伍，开展应急演练，做好应急演练相关文档记录。

2.4.1.2应用应急演练服务（评审项34）

为保障网络与信息系统安全，预防和遏制网站及应用系统突发安全事件的发生，减轻和消除突发事件造成的危害和影响，每年组织技术力量共同完成1次应急演练，包含安全应急预案中3个场景，演练完成后提交《应急演练报告》及相关应急演练记录，确保能够应对各类安全事件的发生。

2.4.1.3服务价值与交付成果（评审项35）

通过开展安全应急演练，提高单位对安全突发事件的组织指挥能力和应急处置能力。

交付成果：《安全应急预案》、《安全应急演练报告》

2.4.2安全应急响应服务

2.4.2.1安全应急响应服务（评审项36）

当单位网络和信息系系统遇到黑客攻击或网页篡改等恶性事件，迅速对事件作出相应的判断，确认事件给信息系统带来的影响和损害程度，区分一般事件和应急响应事件等，如果确认事件为应急响应事件且远程支持无法解决时，1小时内安排工程师到达现场处置，实施最有效的紧急救援及恢复补救方案。

2.4.2.2安全应急处置服务（评审项37）

根据突发事件信息，初步判定突发事件的程度。能够自行解决，要及时加以解决；如果不能自行解决故障，由单位领导现场指挥，协调各部门力量，按照分工负责的原则，组织相关技术人员立即启动应急预案，进入应急预案的处置程序，及时控制安全事件的蔓延，采取有效的措施以防止事件进一步扩大，尽可能地减少负面影响。

2.4.2.3远程安全咨询服务（评审项38）

当单位网络和信息系系统故障或出现安全事件时能立即通过电话咨询或远程维护等方式提供7×24小时远程安全咨询服务支持。

2.4.2.4网络安全设备应急服务（评审项39）

出现安全设备故障问题，存在设备厂商无法提供及时、有效的售后服务风险，临时提供借用设备进行支撑，保证故障期间业务的正常运行。

同时，安全设备过保但无法及时采购相应设备或维保服务等情况需要网络安全设备的情况时，提供网络安全设备的借用作为应急使用。

可借用网络安全设备主要包括防火墙、入侵防御、上网行为管理、日志审计、数据库审计、堡垒机等多类型设备，具体借用设备类型、借用时间等事项另行协商。

2.4.2.5服务价值与交付成果（评审项40）

通过应急响应为遇到黑客攻击或网页篡改等恶性事件，实施最有效的紧急救援及恢复补救工作。

交付成果：发生安全事件应急响应后提交《安全应急响应报告》

2.4.3安全检查专题服务

2.4.3.1安全检查专题服务（评审项41）

在上级监管部门对单位进行安全检查期间，协助单位按照上级监管部门要求，进行专门的全面安全检查协助服务和保障协助，包括协助单位梳理出单位现有的信息安全管理制度相关材料等。

2.4.3.2服务价值与交付成果（评审项42）

通过安全检查专题服务，保障了在上级监管部门安全检查期间能够进行高效地协助工作。

交付成果：安全检查相关材料

2.4.4重要时期保障服务

2.4.4.1重要时期远程保障服务（评审项43）

在国庆、两会等重要时期，针对信息系统资产包括主机、网络、应用等系统进行远程保障，包括加强安全监测与处置力度，保障重要时期的安全。

2.4.4.2服务价值与交付成果（评审项44）

在重要时期，通过加强安全支撑，为重要时期的业务稳定运行赋能。

交付成果：《重要时期远程值守日报》

2.4.5安全通告服务

2.4.5.1安全通告服务（评审项45）

提供最新的安全动态、技术和安全信息，包括实时安全漏洞通知、定期安全通告汇总和安全知识库更新等。通告内容包括但不限于以下内容：

国内外最新重大漏洞、病毒安全通告；

国家安全政策及法律法规；

同行业安全威胁事件通告；

国内外重大安全事件，新技术发展动态通告；

重大安全漏洞爆发时需结合资产情况，提出相应修复建议。

2.4.5.2服务价值与交付成果（评审项46）

可以根据通告信息，轻松掌握最新的安全漏洞状态并能够安排及时修补IT资产漏洞，提高单位安全脆弱性管理能力。

交付成果：《安全通告》全年不少于6期

2.5安全培训服务

2.5.1安全意识培训服务（评审项47）

每年提供1次安全意识培训服务，必要时根据本单位要求，邀请相关网络安全专家进行专业培训。培训内容可包含但不限于：信息安全意识、信息安全发展方向、安全标准、政策法规解读、单位的周期性安全服务报告解读。

2.5.2服务价值与交付成果（评审项48）

通过安全培训服务以满足单位客户获取安全知识和经验的需求，从而使客户最终达到强化安全意识，理解安全理论，掌握安全技术，获得安全实践经验，通过安全认证，能够融会贯通并应用于所在单位的信息化安全建设当中。

交付成果：安全培训材料

2.6安全措施有效性验证服务

2.6.1网络边界管控有效性及策略核查服务（评审项49）

针对托管机房，定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，对网络边界、外联线路等安全情况进行分析，发现其可能存在的安全隐患。

2.6.2安全设备措施有效性及策略核查服务（评审项50）

针对托管机房，定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，对单位安全设备措施有效性及策略进行核查。

针对防火墙、入侵检测、防病毒网关等安全设备提供以下服务：

1)安全策略优化：根据业务变化情况，检查访问控制策略，调整和优化安全规则达到一致性。

- 2)运行状态巡检：**检查设备运行状态，性能处理能力是否存在瓶颈或运行异常。
- 3)自身安全性检查：**从设备账号管理、远程管理、权限管理等方面开展设备自身安全性检查。
- 4)日志巡检：**定期检查相关安全设备日志进行分析，查看是否存在安全隐患。

2.6.3安全软件措施有效性及策略核查服务（评审项51）

针对服务范围内的业务系统，定期每季度1次指派专业的安全服务工程师到客户现场，对相关安全软件措施有效性及策略进行核查。

针对网页防篡改、终端防病毒、终端安全管理等现有安全软件提供以下服务：

- 1)安全策略优化：**根据业务变化情况，检查访问控制策略，调整和优化安全规则达到一致性。
- 2)运行状态巡检：**检查软件运行状态，性能处理能力是否存在瓶颈或运行异常。
- 3)自身安全性检查：**从软件账号管理、远程管理、权限管理等方面开展设备自身安全性检查。
- 4)日志巡检：**定期检查相关安全软件日志进行分析，查看是否存在安全隐患。

2.6.4服务价值与交付成果（评审项52）

根据业务环境变化情况，定期评估安全设备、安全软件的防护有效性，对已采取的安全措施的有效性进行确认，对有效的安全措施继续保持，以避免不必要的工作和费用，防止安全措施的重叠实施。对于不适当的安全措施进行优化配置，并定期分析设备告警情况，及时发现安全隐患。

交付成果：《安全措施有效性验证报告》

★3、考核要求

3.1《考核办法》

由福建省林业信息中心负责对本项目执行考核，每年考核一次，考核满分为100分。（1）最终考核得分≥80分，则按当年应付服务款项的100%支付服务费；（2）最终考核得分<80分，则视为中标人违约，采购人有权不予支付当年剩余服务费并终止合同。

3.2考核计分标准

年度网络安全服务验收考核表

项目	分值	考核说明	扣分
技术保障	80分	1、未按约定时间开展网络安全服务工作的，一次扣3分，扣完为止。	
		2、未按约定时间提交服务材料，每少一次扣3分，扣完为止。	
		3、服务报告出现以下错误：内容不符、描述不清、前后不一致的，扣3分，扣完为止。	
		4、事件响应不及时、人员安排不及时，每出现一次扣3分，扣完为止。	
		5、发生以下事件，每次扣5分：中标人对紧急事件处理的服务响应时限未达要求；拒绝执行采购人合理要求或指令的。	
		6、因中标人未及时发现漏洞，导致采购人被上级网络安全主管部门正式通报一次扣5分，（因业务系统开发单位未及时完成漏洞修复导致被通报的问题不在考核范围内）	
		7、发生以下事件，每次扣10分，扣完为止：由于中标人安全运维操作不当，导致系统全部瘫痪4小时以上；导致系统部分业务无法开展时间达6小时以上。	
		8、发生以下事件，每次扣40分，扣完为止：由于中标人安全运维操作不当，导致重要数据丢失或者信息泄露的。	

		9、因中标人操作不当（如未提前报备、对信息系统发起恶意攻击）导致服务范围内业务系统或者网站发生网络安全事件，导致采购人被上级网络安全主管部门正式通报一次扣40分（因业务系统开发单位未及时完成漏洞修复导致被通报的问题不在考核范围内）。	
人员安排	20分	1、技术支持服务中心至少配备1名CISP（注册信息安全专业人员）水平相当资质的安全专员。未配备扣5分，扣完为止。	
		2、技术人员未按照合同要求及时响应，每一次扣3分，扣完为止。	

三、商务要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求）

采购包1:

序号	参数性质	类型	要求
1	★	交货时间	本项目服务期为三年，自合同签订之日起开始提供服务。
2	★	交货地点	福建省福州市鼓楼区冶山路10号
3	★	交货条件	签订合同后，提供符合招标文件要求的服务，按招标文件及合同规定进行验收。
4	★	是否邀请投标人验收	不邀请投标人验收
5	★	履约验收方式	1、期次1，说明：每年度服务期结束后，中标人应书面向采购人发起服务验收申请，采购人按招标文件以及合同相关条款要求进行服务验收，年度考核总得分不低于80分为验收合格。验收不合格，采购人有权终止合同。
6	★	合同支付方式	1、合同签订后，中标人提供等额正规发票，采购人收到发票后，达到付款条件起15日内，支付合同总金额的17.00% 2、第一年服务期结束后，中标人提交运维报告，并通过采购人验收合格后，中标人提供等额正规发票，采购人收到发票后，达到付款条件起15日内，支付合同总金额的17.00% 3、第二年服务期结束后，中标人提交运维报告，并通过采购人验收合格后，中标人提供等额正规发票，采购人收到发票后，达到付款条件起15日内，支付合同总金额的33.00% 4、第三年服务期结束后，中标人提交运维报告，并通过采购人验收合格后，中标人提供等额正规发票，采购人收到发票后，达到付款条件起15日内，支付合同总金额的33.00%
7	★	履约保证金	不缴纳

8	★	其他	<p>本表格序号6“合同支付方式”的内容为省政府采购网固定表述，本项目具体合同支付方式如下：（1）合同签订后，中标人提供等额正规发票，采购人收到发票后，达到付款条件起15日内，支付第一年度服务费总金额的50%；（2）第一年服务期结束后，中标人提交运维报告，并通过采购人验收合格后，中标人提供等额正规发票，采购人收到发票后，达到付款条件起15日内，支付第一年度服务费总金额的50%；验收不合格的，不予支付剩余合同金额，并终止合同。（3）第二年服务期结束后，中标人提交运维报告，并通过采购人验收合格后，中标人提供等额正规发票，采购人收到发票后，达到付款条件起15日内，支付第二年度服务费总金额的100%；验收不合格的，不予支付剩余合同金额，并终止合同。（4）第三年服务期结束后，中标人提交运维报告，并通过采购人验收合格后，中标人提供等额正规发票，采购人收到发票后，达到付款条件起15日内，支付第三年度服务费总金额的100%。验收不合格的，不予支付剩余合同金额，并终止合同。</p>
---	---	----	--

其他商务要求

1.服务质量标准及要求

1.1知识产权

（1）中标人提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；中标人还应保证采购人不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与采购人无关，中标人应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此而遭致损失，则中标人应赔偿该损失。

（2）若中标人提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则中标人中标资格将被取消；采购人还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。中标人承担可能发生的责任与一切费用。若有违约,按合同约定追究其违约责任。

（3）中标人应保证采购人在使用时不受第三方的指控或被国家税务机关检查中发现问题。本合同未尽事宜，以磋商文件、响应文件及合同附件为准。若响应文件的要求高于磋商文件按高标准执行。

2.服务履约验收或考核

2.1、验收要求

（1）中标人应按照合同约定的服务内容和要求进行履约。

（2）在服务期内，中标人应对本项目包含的所有设备、软件及信息系统及维护，及时排除设备、系统的故障，确保本期设备及系统的正常运行。

（3）以上服务期间产生的所有相关服务工作及服务过程文档、招标文件、投标文件、均作为验收依据。

3.保密条款

中标人应在采购合同履行过程中对所获悉的所有信息进行保密，并签订保密承诺。

4.违约责任

（1）中标人应严格履行合同条款，中标人达不到采购合同及招标文件要求的服务要求，采购人有权单方解除合同。

（2）因中标人原因造成合同无法按时签订，视为中标人自行放弃中标资格，投标保证金不予退还。如投标保证金不能弥补中标人违约对采购人造成的损失，中标人还需另行支付与履约保证金同等金额的赔偿。

（3）中标人不能按时交付服务的，每逾期一日，应按该合同款总额千分之三标准向采购人支付日违约金，逾期超过十五日的，采购人有权单方解除本项目合同，中标人除了应退还已收取的全部合同款外，同时中标人应向采购人偿付该合同款30%的违约金。

(4) 中标人所提供服务不符合本项目合同要求的，采购人有权要求中标人进行整改，在规定时间内未完成整改的，采购人有权单方解除合同，同时中标人应向采购人赔偿该合同款**30%**的违约金。

(5) 合同签订之后，中标人未经采购人同意单方面终止合同的，中标人除了应向采购人赔偿因合同终止导致的损失外，还应向采购人偿付该合同款**30%**的违约金。

(6) 本项目所有服务，都必须由中标人承担，不得以任何名义和理由进行分包或转包。如有发现，视为中标人违约，采购人有权解除合同，并没收履约保证金。给采购人造成损失的，中标人还需向采购人支付赔偿金。

(7) 因中标人原因发生重大质量事故，除依约承担赔偿责任外，还将按有关服务管理办法规定执行。同时，采购人有权保留更换中标人的权利，并报相关行政主管部门处罚。

(8) 在明确违约责任后，中标人应在接到书面通知起七天内支付违约金、赔偿金等。如中标人不缴纳违约金，则采购人有权从未支付的合同服务费中予以扣除。

5.解决争议的方法

因采购或与采购合同有关的一切事项发生争议，由采购人和中标人双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择以下方式解决：

(1)向采购人所在地仲裁委员会申请仲裁；

(2)向有管辖权的人民法院提起诉讼。

6.其他约定

(1) 不可抗力

1.1因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的**15**日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

1.2不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

四、其他事项

1、除招标文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但招标文件未列明的情形，则投标人应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。

2、其他：

本项目不允许中标人以任何名义和理由在中标后将中标项目的主体、非主体、关键性工作、非关键性工作进行转包、分包。在履行合同过程中如有发现，采购人有权单方终止合同。视为中标人违约，中标人违约对采购人造成的损失，需另行支付相应的赔偿，并追究相关法律责任。

第六章 政府采购合同

参考文本

合同编号：

福建省政府采购合同（服务类）

编制说明

1.签订合同应遵守《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》等法律法规及其他有关规定。

2.签订合同时，采购人与中标(成交)人应结合采购文件规定填列相应内容。采购文件已有约定的，双方均不得对约定进行变更或调整；采购文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定。

3.政府有关主管部门对若干合同有规范文本的，可使用相应合同文本。

4.本合同范本仅供参考，采购人应当根据采购项目的实际需求对合同条款进行修改、补充。

甲方：

住所地：_____

联系人：_____

联系电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

乙方：_____

住所地：_____

联系人：_____

联系电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

根据项目编号为_____的_____项目（以下简称：“本项目”）的采购结果，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方签署本合同，具体内容如下：

一、合同组成部分

1.1 本合同条款及附件；

1.2 采购文件及其附件、补充文件；

1.3 乙方的响应文件及其附件、补充文件；

1.4其他文件或材料:

二、合同标的

三、价格形式及合同价款

3.1价格形式

- ☐ 固定单价合同。完成约定服务事项的含税合同单价为: 人民币(大写)元(¥ _____元)。
- ☐ 固定总价合同。完成约定服务事项的含税服务费用为: 人民币(大写)元(¥ _____元)。
- ☐ 其他方式。

3.2合同价款包含范围

3.3其他需说明的事项:

四、合同标的及服务范围、地点和时间

4.1项目名称: _____

4.2服务范围: _____

4.3服务地点: _____

4.4服务完成时间: _____

五、服务内容、质量标准和要求

5.1服务工作量的计量方式: _____

5.2服务内容: _____

5.3技术保障、服务人员组成、所涉及的货物的质量标准:

(1) 服务技术保障: _____

(2) 服务人员组成: _____

(3) 服务设备及物资投入及质量标准: _____

5.4服务质量标准及要求:

5.4.1乙方提供的服务或使用的产品、软件等应符合国家知识产权法律、法规的规定;乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控,任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关,乙方应与第三方交涉,并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果;若甲方因此而遭致损失,则乙方应赔偿该损失。

5.4.2若乙方提供的服务或使用的产品、软件等不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为侵权或假冒伪劣品,则乙方中标或成交资格将被取消;甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理,具体如下:

5.4.3其他要求:

六、服务履约验收或考核

甲方按照采购文件、乙方的投标或响应文件和本协议约定的服务内容及质量要求按次组织对乙方所提供服务进行验收,或

定期进行服务考核，并根据验收或考核结果支付服务费用。具体如下：

七、甲方的权利与义务

7.1甲方委派_____为联系人，联系方式_____，负责与乙方联系。如甲方联系人发生变更，甲方应书面告知乙方。

7.2甲方应为乙方开展服务工作提供必要的工作条件，以及对内对外沟通和配合协助。

7.3甲方应于_____之前提供服务所需的全部资料，并对所提供材料真实性、完整性、合法性负责。

7.4甲方应对委托服务事项提出明确、合理的要求，并对乙方开展服务过程中需采购人确认事项及时予以确认。甲方根据乙方服务成果提出的建议、方案所做出的决定而导致的损失，非乙方及其委派人员的过错造成由甲方自行承担。

7.5甲方应按本合同约定及时足额支付服务费用及相关费用。

7.6其他

八、乙方的权利与义务

8.1乙方委派_____为联系人，联系方式_____，负责与甲方联系。如乙方联系人发生变更，乙方应书面告知甲方

8.2乙方应国家法律法规和{{乙方的权利与义务-响应要求-福建}}等要求开展{{乙方的权利与义务-开展服务-福建}}服务；

8.3乙方及其所委派服务人员应按标准或协议约定方式出具服务成果，并对其真实性和合法性负法律责任；

8.4乙方对执行业务过程中知悉的国家秘密或甲方的商业秘密保密。除非国家法律法规及行业规范另有规定,或经甲方同意,乙方不得将其知悉的商业秘密和甲方提供的资料对外泄露。

8.5乙方对服务业务应当单独建档，保存完整的工作记录，并对服务过程使用和暂存甲方的文件、材料和财物应当妥善保管。

8.6服务工作结束后,乙方将根据情况对甲方服务相关的管理制度及其他事项等提出改进意见。

8.7乙方完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

8.8其他

九、资金支付方式、时间和条件

十、履约保证金

☐有，☐无。具体如下：（按照采购文件规定填写）。

10.1乙方向甲方缴纳人民币 / 元作为本合同的履约保证金。

10.2履约保证金缴纳形式：支票/汇票/电汇/保函等非现金形式。

10.3履约保证金合同履行完毕前有效，合同履行完毕后一次性结清退还。

十一、合同期限

十二、保密条款

12.1对于在采购和合同履行过程中所获悉的属于保密的内容，甲、乙双方均负有保密义务。

12.2其他

十三、违约责任

13.1甲方违约责任

- (1) 甲方无正当理由拒绝乙方提供合格服务的，甲方应向乙方偿付所拒收合同总价_____的违约金
- (2) 甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日_____向乙方支付违约金。
- (3) 其他违约情形

13.2乙方违约责任

- (1) 乙方逾期履行服务的，乙方应按逾期交付总额每日_____向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。乙方无正当理由逾期超过约定日期_____仍不能交付的，视为“乙方不按合同约定履约”；
- (2) 乙方所履行的服务不符合合同规定及《采购文件》规定标准的，甲方有权拒绝，乙方愿意整改但逾期履行的，按乙方逾期履行处理。乙方拒绝整改的，视为“乙方不按合同约定履约”
- (3) 乙方不按合同约定履约的，甲方可以解除采购合同，并对乙方已缴纳的履约保证金作“不予退还”处理。同时，乙方须按以下约定向甲方支付违约金：
- (4) 其他违约情形

十四、不可抗力事件处理

本条款中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并提供相关证明材料。基于上述情况，遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同的，根据实际情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、解决争议的方法

15.1甲、乙双方协商解决。

15.2若协商解决不成，双方明确按以下第_种方式解决：

- 1、提交仲裁委员会仲裁，具体如下：
- 2、向人民法院提起诉讼。

十六、合同其他条款

十七、其他约定

17.1合同文件与本合同具有同等法律效力。

17.2合同生效：合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效；通过福建省政府采购网上公开信息系统采用电子形式签订合同的，签订之日以系统记载的双方使用各自CA证书在合同上加盖单位公章或合同章的日期中的最晚时间为准。

17.3本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

17.4本合同正本一式_____份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执_____份；副本_____份，_____

17.5本合同已用于政府采购合同融资，为本项目提供合同融资的金融机构为：_____，甲方应及时将资金支付到本合同

乙方账号。

中标（成交）供应商应于采购合同签订之日起_____内，向发放政采贷的金融机构提交政府采购中标（成交）通知书和政府采购合同，贷款金额以政府采购合同金额为限。

17.6其他

十八、合同附件

甲方（采购人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

乙方（中标或成交人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

签订地点：_____

签订日期：____年__月__日

第七章 电子投标文件格式

编制说明

1、除招标文件另有规定外，本章中：

1.1涉及投标人的“全称”：

（1）不接受联合体投标的，指投标人的全称。

（2）接受联合体投标且投标人为联合体的，指牵头方的全称并加注（联合体牵头方），即应表述为：“牵头方的全称（联合体牵头方）”。

1.2涉及投标人“加盖单位公章”：

（1）不接受联合体投标的，指加盖投标人的单位公章。

（2）接受联合体投标且投标人为联合体的，指加盖联合体牵头方的单位公章。

1.3涉及“投标人代表签字”：

（1）不接受联合体投标的，指由投标人的单位负责人或其授权的委托代理人签字，由委托代理人签字的，应提供“单位授权书”。

（2）接受联合体投标且投标人为联合体的，指由联合体牵头方的单位负责人或其授权的委托代理人签字，由委托代理人签字的，应提供“单位授权书”。

1.4“其他组织”指合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户等。

1.5“自然人”指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的中国公民。

2、除招标文件另有规定外，本章中“投标人的资格及资信证明文件”：

2.1投标人应按照招标文件第四章第1.3条第（2）款规定及本章规定进行编制，如有必要，可增加附页，附页作为资格及资信文件的组成部分。

2.2接受联合体投标且投标人为联合体的，联合体中的各方均应按照本章第2.1条规定提交相应的全部资料。

3、投标人对电子投标文件的索引应编制页码。

4、本章提供格式仅供参考，投标人应根据自身实际情况制作电子投标文件。

福建省政府采购投标文件

(资格及资信证明部分)

(填写正本或副本)

(项目名称：(由投标人填写))

(备案编号：(由投标人填写))

(项目编号：(由投标人填写))

(所投采购包：(由投标人填写))

投标人：(填写“全称”)

(由投标人填写)年(由投标人填写)月

索引

一、投标函

二、投标人的资格及资信证明文件

三、投标保证金

※注意

资格及资信证明部分中不得出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料），否则资格审查不合格。（联合体协议及分包意向协议中的比例规定，不适用本条款）

一、投标函

致：（采购人或采购代理机构）

兹收到贵单位关于（填写“项目名称”）项目（项目编号：_____）的投标邀请，本投标人代表（填写“全名”）已获得我方正式授权并代表投标人（填写“全称”）参加投标，并提交电子投标文件。我方提交的全部电子投标文件由下述部分组成：

（1）资格及资信证明部分

①投标函

②投标人的资格及资信证明文件

③投标保证金

（2）报价部分

①开标一览表

②投标分项报价表

③招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）

④招标文件规定的加分证明材料（若有）

（3）技术商务部分

①标的说明一览表

②技术和服务要求响应表

③商务条件响应表

④投标人提交的其他资料（若有）

根据本函，本投标人代表宣布我方保证遵守招标文件的全部规定，同时：

1、确认：

1.1所投采购包的投标报价详见“开标一览表”及“投标分项报价表”。

1.2我方已详细审查全部招标文件[包括但不限于：有关附件（若有）、澄清或修改（若有）等]，并自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果和责任。

2、承诺及声明：

2.1我方具备招标文件第一章载明的“投标人的资格要求”且符合招标文件第三章载明的“二、投标人”之规定，否则投标无效。

2.2我方提交的电子投标文件各组成部分的全部内容 & 资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则产生不利后果由我方承担责任。

2.3我方提供的标的价格不高于同期市场价格，否则产生不利后果由我方承担责任。

2.4投标保证金：若出现招标文件第三章规定的不予退还情形，同意贵单位不予退还。

2.5投标有效期：按照招标文件第三章规定执行，并在招标文件第二章载明的期限内保持有效。

2.6若中标，将按照招标文件、我方电子投标文件及政府采购合同履行责任和义务。

2.7若贵单位要求，我方同意提供与本项目投标有关的一切资料、数据或文件，并完全理解贵单位不一定要接受最低的投标报价或收到的任何投标。

2.8 我方承诺遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2.9我方承诺电子投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评标委员会、采购人、采购代理机构、监管部门进一步审查其中任何资料真实性的要求。

2.10除招标文件另有规定外，对于贵单位按照下述联络方式发出的任何信息或通知，均视为我方已收悉前述信息或通知

的全部内容：

通信地址：

邮编：

联系方式：（包括但不限于：联系人、联系电话、手机、传真、电子邮箱等）

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

二、投标人的资格及资信证明文件

二-1单位授权书（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“投标人代表全名”）为投标人代表，代表我方参加（填写“项目名称”）项目（项目编号： ）的投标，全权代表我方处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参加开标、谈判、澄清、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

投标人代表无转委托。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人： 身份证号： 手机：

投标人代表： 身份证号： 手机：

授权方

投标人：（全称并加盖单位公章）

签署日期： 年 月 日

附：单位负责人、投标人代表的身份证正反面复印件

要求：真实有效且内容完整、清晰、整洁。

※注意：

1、企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

2、银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加投标的，“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加投标的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

3、投标人（自然人除外）：若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若投标人代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。

4、投标人为自然人的，可不填写本授权书。

二-2 证明材料

注：根据招标文件第四章第一资格审查的1.3的“④其他资格证明文件”要求，允许供应商采用资格承诺制的，可提供符合要求的二-2-1资格承诺函，视为满足招标文件的资格要求，投标人根据投标文件格式二-2-1、二-2-2提供其中一种证明材料，若重复提供导致的不利后果，由投标人自行负责。

二-2-1 福建省政府采购供应商资格承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

单位名称(自然人姓名):

统一社会信用代码(自然人身份证号码):

法定代表人(负责人):

联系地址和电话:

我单位(本人)自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺:

一、我单位(本人)具备采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

- 1.具有独立承担民事责任的能力;
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- 4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录;
- 6.法律、行政法规规定的其他条件。

二、不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”情形。

我单位(本人)对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如提供资格承诺函不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，愿意接受行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条:“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

供应商: 名称(单位公章):

日期: 年 月 日

注:

1.我单位(本人)专指参加政府采购活动的供应商(含自然人);

2.资格承诺的供应商应在投标(响应)文件中按此模板提供承诺函，否则，视为未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件，按资格审查不通过处理。

二-2-2 资格证明材料

营业执照等证明文件

致：（采购人或采购代理机构）

（ ）投标人为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上由（（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）投标人为非法人（包括其他组织、自然人）的

☐现附上由（（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写非自然人的非法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐现附上由（（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”并选择相应的“☐”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

财务状况报告（财务报告、或资信证明）

致：（采购人或采购代理机构）

（ ）投标人提供财务报告的

☐企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（若有）及其附注（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表（或收入费用表）、财政补助收入支出表（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐社会团体、民办非企适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）投标人提供资信证明的

☐非自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写“开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐自然人适用：现附上我方银行：（填写自然人的“个人账户的开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”并选择相应的“☐”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定：

2.1成立年限满1年及以上的投标人，提供经审计的招标文件规定的年度财务报告。

2.2成立年限满半年但不足1年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

※无法按照本格式第2.1、2.2条规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满1年及以上的投标人、成立年限满半年但不足1年的投标人、成立年限不足半年的投标人），应按照本格式的要求选择提供资信证明复印件。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

依法缴纳税收证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳税收的投标人

（ ）法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法免税的投标人

（ ）现附上我方依法免税的证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定：

2.1 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳税收的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。

2.2 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。

3、若为依法免税范围的投标人，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

依法缴纳社会保障资金证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳社会保障资金的投标人

（ ）法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日我方缴纳的社会保险凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）非法人（包括其他组织、自然人）的

自 年 月 日至 年 月 日我方缴纳的社会保险凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人

（ ）现附上我方依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定：

2.1 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。

2.2 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。

3、若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函（若有）

致： （采购人或采购代理机构）

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

- 1、招标文件未要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人应提供本声明函。
- 2、招标文件要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人可不提供本声明函。
- 3、请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

投标人： （全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

致：（采购人或采购代理机构）

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，即没有因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

“重大违法记录”指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

二-3信用记录查询提示

1、由资格审查小组通过网站查询并打印投标人的信用记录。

2、经查询，投标人参加本项目采购活动(投标截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。

3、投标人应了解投标人自身的信用记录情况。当投标人受到200万以上罚款的行政处罚且该罚款不属较大数额罚款时，投标人应在电子投标文件中提供此项罚款不属于较大数额罚款的依据（如提供：相关法律制度的规定、行政执法机构对该罚款不属于较大数额罚款的认定或者其他有效依据）。

二-4中小企业声明函

（以资格条件落实中小企业扶持政策时适用，若有）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

残疾人福利性单位声明函

（以资格条件落实中小企业扶持政策时适用，若有）

本投标人郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本投标人为符合条件的残疾人福利性单位，且本投标人参加贵单位的（填写“项目名称”）项目采购活动：

（ ）提供本投标人制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物，或提供其他残疾人福利性单位制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。（说明：只有部分货物由残疾人福利企业制造的，在该货物后标※）

（ ）由本投标人承建的（填写“所投采购包、品目号”）工程

（ ）由本投标人承接的（填写“所投采购包、品目号”）服务；

本投标人对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

备注：

1、请投标人按照实际情况编制填写本声明函，并在相应的（ ）中打“√”。

2、若《残疾人福利性单位声明函》内容不真实，视为提供虚假材料。

投标人： （全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

附：

监狱企业证明材料

投标人为监狱企业，提供本单位制造的货物（承接的服务），并在电子投标文件中提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二-5联合体协议（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

兹有（填写“联合体中各方的全称”，各方的全称之间请用“、”分割）自愿组成联合体，共同参加（填写“项目名称”）项目（项目编号： ）的投标。现就联合体参加本项目投标的有关事宜达成下列协议：

一、联合体各方应承担的工作和义务具体如下：

1、牵头方（全称）：（填写“工作及义务的具体内容”）；

2、成员方：

2.1（成员一的全称）：（填写“工作及义务的具体内容”）；

.....

二、联合体各方的合同金额占比，具体如下：

1.牵头方（全称）的合同金额占合同总额的____%；

2.成员方：

2.1（成员1的全称）的合同金额占合同总额的____%；

.....

三、联合体各方约定：

1、由（填写“牵头方的全称”）代表联合体办理参加本项目投标的有关事宜（包括但不限于：注册账号、派出投标人代表、提交电子投标文件及参加开标、谈判、澄清等），在此过程中，投标人代表签字的一切文件和处理结果，联合体均予以认可并对此承担责任。

2、联合体各方约定由（填写“牵头方的全称”）代表联合体办理投标保证金事宜。

3、若本项目采用综合评分法，则联合体只能确定由其中一方的条件参与商务部分的评标。因此，联合体各方约定以（应填写“其中一方的全称”，如：联合体确定以成员一的条件参与商务部分的评标，则填写“成员一的全称”...；否则填写“无”）的条件参与商务部分的评标。

四、若中标，牵头方将代表联合体与采购人就合同签订事宜进行协商；若协商一致，则联合体各方将共同与采购人签订政府采购合同，并就政府采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

五、本协议自签署之日起生效，政府采购合同履行完毕后自动失效。

六、本协议一式（填写具体份数）份，联合体各方各执一份，电子投标文件中提交一份。

（以下无正文）

牵头方：（全称并加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

成员一：（全称并加盖成员一的单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

.....

成员**：（全称并加盖成员**的单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

签署日期： 年 月 日

※注意：

1、招标文件接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供本协议；否则无须提供。

2、本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照本章载明的格式提供“单位授权书”。

3、在以联合体形式落实中小企业预留份额项目中，投标人除了要提供《中小企业声明函》，还需提供本协议。

二-6分包意向协议（若有）

甲方（总包方）：_____（即本项目的投标人）

乙方（分包方）：_____

兹有甲方参加（填写“项目名称”）项目（项目编号：_____）的政府采购活动。甲方期望将采购项目的部分采购标的分包给乙方完成，而乙方保证能够向甲方提供本协议项下的采购标的，甲、乙双方就合同分包的有关事宜达成下列协议：

一、分包标的

（根据双方的意向填写，可以是表格或文字描述）。

二、分包合同金额占比

分包合同价占投标总价的比例：_____%

三、其他条款

分包合同标的交付时间、地点和条件，质量要求和标准，验收，款项的支付，履约担保，违约责任，质量保证，知识产权，合同纠纷处理方式，不可抗力等条款待甲方中标（成交）后，根据甲方与采购人签订的总包合同确定具体的内容。

甲方：	乙方：
住所：	住所：
单位负责人或委托代理人：	单位负责人或委托代理人：
联系方式：	联系方式：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
签订地点：_____	
签约日期：____年__月__日	

※注意：

- 1.招标文件接受合同分包且投标人拟将合同分包的，应提供本协议；否则无须提供。
- 2.本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照本章载明的格式提供“单位授权书”。
- 3.在以合同分包形式落实中小企业预留份额项目中，投标人除了要提供《中小企业声明函》，还需提供本协议。

二-7其他资格证明文件（若有）

二-7-①招标文件规定的其他资格证明文件（若有）

编制说明

除招标文件另有规定外，招标文件要求提交的除前述资格证明文件外的其他资格证明文件（若有）加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。

三、投标保证金

编制说明

1、在此项下提交的“投标保证金”材料可使用转账凭证复印件或从福建省政府采购网上公开信息系统中下载的有关原始页面的打印件。

2、投标保证金是否已提交的认定按照招标文件第三章规定执行。

封面格式(报价部分)

福建省政府采购投标文件

(报价部分)

(填写正本或副本)

(项目名称：(由投标人填写))

(备案编号：(由投标人填写))

(项目编号：(由投标人填写))

(所投采购包：(由投标人填写))

投标人：(填写“全称”)

(由投标人填写)年(由投标人填写)月

索引

- 一、开标（报价）一览表
- 二、投标（响应）报价明细表
- 三、招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）

开标（报价）一览表

公司名称：
包号： 1
项目编号： [350001]SDZ][GK]2024001
项目名称： 2024-2027年福建省林业局网络安全服务

序号	报价内容	最高限价	响应报价	价款形式
1	2024-2027年福建省林业局网络安全服务	600000.0000 元	「汇总引用」 元	总价

备注： 无

时间： 年 月 日
签章：

投标（响应）报价明细表

公司名称：
包号： 1
项目编号： [350001]SDZ][GK]2024001
项目名称： 2024-2027年福建省林业局网络安全服务
2024-2027年福建省林业局网络安全服务

序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	最高限价	单价	数量	计量单位	总价
1	2024-2027年福建省林业局网络安全服务	{ 供应商响应 }	{ 供应商响应 }	{ 供应商响应 }	{ 供应商响应 }	600000.0000 元	{ =总价/数量 } 元	3.000	年	{ 供应商响应 } 元

合计：

备注： 无

时间： 年 月 日
签章：

三、招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）

三-1优先类节能产品、环境标志产品价格扣除证明材料（若有）

三-1-①优先类节能产品、环境标志产品统计表（价格扣除适用，若有）

项目编号：_____

本采购包内属于节能、环境标志产品情况			
采购包	品目号	产品名称	认证种类
*	*-1		供应商自行填写种类，并上传证明附件以便评审查看
	...		
备注			

※注意：

1、对节能、环境标志产品计算价格扣除时，只依据电子投标（响应）文件“投标（响应）报价明细表”以及“优先类节能产品、环境标志产品证明材料（价格扣除适用，若有）”。

2、本表以采购包为单位，不同采购包请分别填写；同一采购包请按照其品目号顺序分别填写。

3、具体统计、计算：

3.1若同一采购包内的单个或多个货物取得或同时取得节能、环境标志产品等两项或多项认证的，均按照单个货物对应一项认证的原则统计、计算1次。

3.2计算结果若除不尽，可四舍五入保留到小数点后两位。

3.3投标人(供应商)按照采购文件要求认真统计、计算。

3.4若无节能、环境标志产品，不填写本表。

3.5强制类节能产品不享受价格扣除。

投标人：（全称并加盖单位公章）_____

日期：_____年____月____日

三-1-②优先类节能产品、环境标志产品证明材料（价格扣除适用，若有）

三-2小型、微型企业产品价格扣除证明材料（若有）

三-2-①中小企业声明函（价格扣除适用，若有）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

三-2-②小型、微型企业等证明材料（价格扣除适用，若有）

编制说明

1、投标人为监狱企业的，根据其提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定，监狱企业视同小型、微型企业。

2、投标人为残疾人福利性单位的，根据其提供的《残疾人福利性单位声明函》（格式附后）进行认定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

附：

残疾人福利性单位声明函（价格扣除适用，若有）

本投标人郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本投标人为符合条件的残疾人福利性单位，且本投标人参加贵单位的（填写“项目名称”）项目采购活动：

（ ）提供本投标人制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物，或提供其他残疾人福利性单位制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。（说明：只有部分货物由残疾人福利企业制造的，在该货物后标★）

（ ）由本投标人承建的（填写“所投采购包、品目号”）工程

（ ）由本投标人承接的（填写“所投采购包、品目号”）服务；

本投标人对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

备注：

1、请投标人按照实际情况编制填写本声明函，并在相应的（ ）中打“√”。

2、若《残疾人福利性单位声明函》内容不真实，视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

附：

监狱企业证明材料

投标人为监狱企业，提供本单位制造的货物（承接的服务），并在电子投标文件中提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

三-3招标文件规定的其他价格扣除证明材料（若有）

编制说明

若投标人可享受招标文件规定的除“节能（非强制类）、环境标志产品价格扣除”及“小型、微型企业产品等价格扣除”外的其他价格扣除优惠，则投标人应按照招标文件要求提供相应证明材料。

福建省政府采购投标文件

(技术商务部分)

(填写正本或副本)

(项目名称：(由投标人填写))

(备案编号：(由投标人填写))

(项目编号：(由投标人填写))

(所投采购包：(由投标人填写))

投标人：(填写“全称”)

(由投标人填写)年(由投标人填写)月

索引

一、标的说明一览表

二、技术和服务要求响应表

三、商务条件响应表

四、投标人提交的其他资料（若有）

※注意

技术商务部分中不得出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料），否则符合性审查不合格。

一、标的说明一览表

项目编号：_____

采购包	品目号	投标标的	数量	规格	来源地	备注
*	*-1					
	...					
...						

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1“采购包”、“品目号”、“投标标的”及“数量”应与招标文件《采购标的一览表》中的有关内容（“采购包”、“品目号”、“采购标的”及“数量”）保持一致。

1.2“投标标的”为货物的：“规格”项下应填写货物制造厂商赋予的品牌（属于节能、环保清单产品的货物，填写的品牌名称应与清单载明的品牌名称保持一致）及具体型号。“来源地”应填写货物的原产地。“备注”项下应填写货物的详细性能说明及供货范围清单（若有），其中供货范围清单包括但不限于：组成货物的主要件和关键件的名称、数量、原产地，专用工具（若有）的名称、数量、原产地，备品备件（若有）的名称、数量、原产地等。

1.3“投标标的”为服务的：“规格”项下应填写服务提供者提供的服务标准及品牌（若有）。“来源地”应填写服务提供者的所在地。“备注”项下应填写关于服务标准所涵盖的具体项目或内容的说明等。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，但应做好标注说明，方便评委查阅评审。未标注说明可能导致的不利的评审后果由投标人自行承担。

3、电子投标文件中涉及“投标标的”、“数量”、“规格”、“来源地”的内容若不一致，应以本表为准。

投标人：_____（全称并加盖单位公章）

日期：_____年____月____日

二、技术和服务要求响应表

项目编号：_____

采购包	品目号	技术和服务要求	投标响应	是否偏离及说明
*	*-1			
	...			
...				

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1“技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件第五章“技术和服务要求”的内容保持一致。

1.2“投标响应”项下应填写具体的响应内容并与“技术和服务要求”项下填写的内容逐项对应；对招标文件“技术和服务要求”项下涉及“ \geq 或 $>$ ”、“ \leq 或 $<$ ”及某个区间值范围内的内容，投标响应应填写具体的数值，但技术指标只能以范围作响应的除外。

1.3“是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，但应做好标注说明，方便评委查阅评审。未标注说明可能导致的不利的评审后果由投标人自行承担。

投标人：（全称并加盖单位公章）_____

日期：_____年_____月_____日

三、商务条件响应表

项目编号：_____

采购包	品目号	商务条件	投标响应	是否偏离及说明
*	*-1			
	...			
...				

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1“商务条件”项下填写的内容应与招标文件第五章“商务条件”的内容保持一致。

1.2“投标响应”项下应填写具体的响应内容并与“商务条件”项下填写的内容逐项对应；对“商务条件”项下涉及“≥或>”、“≤或<”及某个区间值范围内的内容，应填写具体的数值。

1.3“是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，但应做好标注说明，方便评委查阅评审。未标注说明可能导致的不利的评审后果由投标人自行承担。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：_____年_____月_____日

四、投标人提交的其他资料（若有）

编制说明

1、招标文件要求提交的除“资格及资信证明部分”、“报价部分”外的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。

2、招标文件要求投标人提供方案（包括但不限于：组织、实施、技术、服务方案等）的，投标人应在此项下提交。

3、除招标文件另有规定外，投标人认为需要提交的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。