

**2026 年度
福建省林业局
(行政)预算**

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责	5
二、单位预算单位构成	7
三、单位主要工作任务	8
第二部分 2026年度单位预算表	12
一、收支预算总表	13
二、收入预算总表	14
三、支出预算总表	15
四、财政拨款收支预算总表	16
五、一般公共预算拨款支出预算表	17
六、政府性基金预算拨款支出预算表	18
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	19
八、一般公共预算支出经济分类情况表	20
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	21
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	22
第三部分 2026年度单位预算情况说明	23
一、预算收支总体情况	24
二、一般公共预算拨款支出情况	24
三、政府性基金预算拨款支出情况	25

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	25
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	26
七、预算绩效目标情况.....	27
八、其他重要事项说明.....	32
第四部分 名词解释.....	33

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省林业局（行政）的主要职责是：

（一）贯彻执行林业和草原及其生态保护修复的政策、标准，拟订林业和草原发展相关规划。研究起草林业和草原及其生态保护修复的地方性法规、政府规章并组织实施。组织开展森林、草原、湿地和陆生野生动植物资源动态监测与评价。承担林业生态文明建设有关工作。

（二）组织、指导、监督造林绿化及林业和草原生态保护修复工作。拟订植树造林规划，组织实施林业和草原重点生态保护修复工程，指导公益林和商品林的培育，组织指导植树造林、封山育林、防沙治沙和以植树种草等生物措施防治水土流失工作，监督管理防治沙漠化、石漠化工作。组织、指导、监督全民义务植树、城乡绿化工作。

（三）负责森林、草原、湿地资源的监督管理。按规定负责森林采伐限额和森林经营方案编制的相关工作，并监督执行。负责林地管理，拟订林地保护利用规划并组织实施，依法承担公益林划定和管理有关工作，指导国家储备林建设，管理国有森林资源。负责湿地生态保护修复工作，拟订并组织实施湿地保护规划。负责湿地保护小区、湿地公园等保护管理工作，监督管理湿地的开发利用。指导林业基层工作机构建设和管理。

（四）负责自然保护地的监督管理。拟订并组织实施国家公

园、自然保护区、风景名胜区、世界自然遗产、世界自然与文化双重遗产、地质遗迹、地质公园、海洋公园等各类自然保护地发展规划。负责国家公园建设和特许经营等工作。组织、指导各类自然保护地的建设和管理。提出新建、调整各类省级以上自然保护地的审核建议并按程序报批，组织审核我省世界自然遗产的申报，会同有关机构审核我省世界自然与文化双重遗产的申报。承担自然保护地评审机构相关工作。承担生物多样性保护相关工作。

（五）负责推进林业改革相关工作。拟订集体林权制度、国有林场等重大改革意见并监督实施。拟订农村林业发展、维护林业经营者合法权益的政策措施，指导农村林地承包经营工作和林权流转。指导建立新型林业经营主体（含家庭林场、林业专业合作社等）和发展林下经济。指导林地承包合同纠纷调解和仲裁工作。组织开展退耕还林还草工作，负责天然林保护工作。

（六）贯彻实施林业资源优化配置及木材利用政策，监督实施有关林业标准，指导林业产业经济布局，编制林业和草原产业发展规划，指导林业企业的改革发展与林产品市场体系建设，组织、指导林产品质量监督，承担森林旅游、生态扶贫相关工作。

（七）按照综合防灾减灾规划相关要求，组织编制森林和草原火灾防治规划和防护标准并指导实施，指导开展防火巡护、火

源管理、防火设施建设、宣传教育、督促检查等防火工作。组织、指导林业、草原有害生物的防治、检疫和预测预报工作。监督管理林业安全生产。

（八）承担指导、协调推进林长制有关具体工作，拟订全省推进林长制相关配套制度，承担林长制实施情况监督检查、考核等具体工作；承担省级林长办公室日常工作，承办省级总林长、林长交办的有关事项。

（九）承担全省林业领域执法监督、大案要案督办和跨区域重大案件查处的组织协调等工作，指导全省林业领域行政执法工作。

（十）监督管理林业省级资金和国有资产，提出林业预算内投资、省级财政性资金安排建议，按规定权限审核规划内和年度计划内投资项目，承担省级林业固定资产投资有关工作。参与拟订林业经济调节政策，组织实施林业和草原生态补偿工作。

（十一）组织指导林业及其生态保护修复的科技和教育工
作，管理林业和草原标准化工作，组织拟定和实施林业地方标准。指导林业人才队伍建设。

（十二）完成省委和省政府交办的其他任务。

二、预算单位构成

从预算单位构成看，福建省林业局（行政）包括 15 个机关

行政处室，为财政拨款单位，详情如下：

序号	单位名称
1	福建省林业局本级(含15个机关内设行政处室)

三、单位主要工作任务

2026年，福建省林业局（行政）主要任务是：继续锚定现代林业强省目标，抓好“12345”，即一以贯之传承弘扬习近平总书记在福建工作期间关于林业改革发展的重要理念和重大实践，践行“两山”理论，不断深化集体林权制度“三多”改革，扎实推进森林“四库”联动试点区建设，持之以恒做好林地和生境美、林改和机制活、林分和质量好、林产和科教优、林农和场区富的“五林”文章，为全省的奋勇争先作出林业新贡献。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）林业生态增魅力。坚持山水林田湖草沙一体化保护和系统治理，实施生物多样性保护重大工程，不断增强森林、草原、湿地生态系统服务功能，提升生态系统多样性稳定性持续性。加强野生动植物及其栖息地保护，推进以武夷山国家公园为主体的自然保护地体系建设，加快推动全省自然保护地整合优化方案实施，深入开展自然保护地景区景点品质提升行动。合理规划国土绿化空间，开展植树造林70万亩、森林抚育200万亩、封山育林80万亩，建设沿海防护林5万亩，确保森林覆盖率稳中有升。实

施重点区域林相改善6万亩，深入推进森林质量精准提升，加强森林可持续经营，久久为功打造花化彩化香化森林。加强古树名木保护宣传，深入开展义务植树，推广“互联网+全民义务植树”。

（二）“四库”联动聚合力。扎实推进首批24个森林“四库”联动试点区建设，围绕“五个林”建设重点，聚焦“五个联”核心要求，一体贯通种林、育林、用林，以“远近联动”促进提质添彩，以“左右联动”营造多功能林，以“上下联动”优化林分结构，以“前后联动”打通产业全流程，以“内外联动”拓展“森林+”业态，确保取得实效、出新出彩。用好省级单位协作工作机制、局挂钩联系机制，督促指导各地因地制宜策划生成项目，吸引社会资本、金融资本、产业资本投资山林，参与森林“四库”建设，充分发挥森林“宝库”作用。

（三）“三多”改革释活力。用足用好国家林草局支持先行区先行先试的若干措施，持续深化集体林权制度“三多”改革，推动点上提升、面上拓展，多出典型经验、特色亮点。“多方得益”聚焦林权激活，进一步推动权利明晰、权能激活、权益实现。

“多式联营”聚焦林产增强，努力壮大主体，持续完善林权流转服务体系，完成林权流转200万亩，培育新型林业经营主体100家；扎实推进省属国有林场深化改革，进一步明确功能定位，促进国有林场高质量、可持续发展。“多重服务”聚焦林政创优，

加快推进林业高质量改革发展服务平台及其数字化系统建设，着力发挥投资促进、产品推介、金融支持、权益流转、主体链接、产学研融合等功能；优化升级林业金融服务，推动与金融机构战略合作，持续推广“闽林通”系列普惠金融产品。

（四）产业提质挖潜力。明晰发展方向，重点发展前景广阔的生物经济、绿色低碳的环保材料、有滋有味的森林食品、赏心悦目的美丽花卉、有益身心的森林旅游、服务健康的生物制药等，培育10个省级以上品牌。优化资金投向，将产业发展扶持资金重点用于支持设施设备改造升级、新产品研发等方向，着力推动生产规模化、加工精深化、产品优质化。突出问题导向，着力解决杉木、松木价格持续低迷问题，引导林业企业科学布局全球产业链，加强与东盟等地区林产品加工产能合作，组织参加各类林业展会，大力发展直播带货、“丝路电商”、跨境电商等新模式，积极拓展销路。注重市场取向，积极发展有市场、有效益，有基础、有优势，有远景、有前途的林业产业，引导企业研发“福林九品”等高附加值林产品，不断提升发展效益。同时，深入实施林业扩大开放“四海”行动，加强林业对外合作交流，扎实推进援马苗圃项目建设，持续探索闽台林业融合发展新路。

（五）筑牢防线强定力。健全森林防火组织、责任、管理、保障“四大体系”，推进森林火灾隐患排查整治和查处违规用火

行为专项行动，编制全省森林火灾防治方案，加强基础设施建设，严防重特大森林火灾。落实省政府安全生产和消防工作目标责任，深入开展林业系统安全生产治本攻坚三年行动（2024—2026年），加大安全督导检查力度，严控生产安全事故。大力打击破坏森林资源行为，持续推进林业执法改革试点，加强行业监管与行政执法有效衔接，提升案件查处整改质效。持续抓好中央生态环保督察涉林问题整改工作。

（六）要素保障添助力。坚持“严格把关，热情服务”，加强重大项目林草湿各类要素保障，全面实行联动审批工作，服务全省经济社会发展大局。高质量编制“十五五”林业专项规划，加强重大项目策划储备，密切向上沟通对接，争取更多项目、资金和政策支持。做好国家林长制督察迎检准备，组织开展省级林长制督查，筹备召开全省河湖长制林长制工作会议。全面推进标准化林业站建设，加快推进智慧林业“123”工程二期建设，强化人工智能等新一代信息技术应用，拓展低空经济应用场景，以数字化赋能林业高质量发展。用好科技攻关“揭榜挂帅”机制，加强高水平研发平台建设，促进科技成果转化应用。强化林业法治建设，推进森林条例、生态公益林条例等地方法规修改调研，持续开展林业政策评估，深化林业简政放权。

第二部分

2026年度单位预算表

一、收支预算总表

2026年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6912.66	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	1033.57
九、其他收入		九、卫生健康支出	183.53
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	5271.94
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	452.14
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本年收入合计	6912.66	本年支出合计	6941.18
上年结转结余	28.52	结转下年支出	0
收入合计	6941.18	支出合计	6941.18

二、收入预算总表

2026年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户管 理资金收入	事业 收入	事业单位经 营收入	上级补助 收入	附属单位上 缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计	6941.18	6912.66	0	0	0	0	0	0	0	0	28.52
福建省林业局（本级）	6941.18	6912.66	0	0	0	0	0	0	0	0	28.52

三、支出预算总表

2026年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	6941.18	4408.66	2532.52	0	0	0
208	社会保障和就业支出	1033.57	1033.57		0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	1033.57	1033.57		0	0	0
2080501	行政单位离退休	696.55	696.55		0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	305.02	305.02		0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32	32		0	0	0
210	卫生健康支出	183.53	183.53		0	0	0
21011	行政事业单位医疗	183.53	183.53		0	0	0
2101101	行政单位医疗	183.53	183.53		0	0	0
213	农林水支出	5271.94	2739.42	2532.52	0	0	0
21302	林业和草原	5271.94	2739.42	2532.52	0	0	0
2130201	行政运行	2739.42	2739.42		0	0	0
2130207	森林资源管理	400		400	0	0	0
2130234	林业草原防灾减灾	250		250	0	0	0
2130299	其他林业和草原支出	1882.52		1882.52	0	0	0
221	住房保障支出	452.14	452.14		0	0	0
22102	住房改革支出	452.14	452.14		0	0	0
2210201	住房公积金	401.14	401.14		0	0	0
2210202	提租补贴	51	51		0	0	0

四、财政拨款收支预算总表

2026年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6912.66	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	1033.57
		九、卫生健康支出	183.53
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	5243.42
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	452.14
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	6912.66	支出合计	6912.66

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		6912.66	4408.66	2504
208	社会保障和就业支出	1033.57	1033.57	
20805	行政事业单位养老支出	1033.57	1033.57	
2080501	行政单位离退休	696.55	696.55	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	305.02	305.02	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32	32	
210	卫生健康支出	183.53	183.53	
21011	行政事业单位医疗	183.53	183.53	
2101101	行政单位医疗	183.53	183.53	
213	农林水支出	5243.42	2739.42	2504
21302	林业和草原	5243.42	2739.42	2504
2130201	行政运行	2739.42	2739.42	
2130207	森林资源管理	400		400
2130234	林业草原防灾减灾	250		250
2130299	其他林业和草原支出	1854		1854
221	住房保障支出	452.14	452.14	
22102	住房改革支出	452.14	452.14	
2210201	住房公积金	401.14	401.14	
2210202	提租补贴	51	51	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	6912.66
301	工资福利支出	3193.98
302	商品和服务支出	2697.04
303	对个人和家庭的补助	680.63
310	资本性支出	341.01

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	4408.66
301	工资福利支出	3193.98
30101	基本工资	736.44
30102	津贴补贴	661
30103	奖金	874.85
30109	职业年金缴费	32
30112	其他社会保障缴费	488.55
30113	住房公积金	401.14
302	商品和服务支出	534.05
30201	办公费	98
30205	水费	5.5
30206	电费	81
30207	邮电费	13
30212	因公出国（境）费用	50
30217	公务接待费	5
30228	工会经费	45
30231	公务用车运行维护费	57
30299	其他商品和服务支出	179.55
303	对个人和家庭的补助	680.63
30301	离休费	111.7
30305	生活补助	5.88
30399	其他对个人和家庭的补助	563.05

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	220.8
1、因公出国（境）费用	66
2、公务接待费	46.8
3、公务用车购置及运行费	108
其中：（1）公务用车购置费	54
（2）公务用车运行费	54

第三部分

2026年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福建省林业局(行政)收入预算为6941.18万元，比上年减少1069.12万元，主要原因是林业生态保护专项预算压减。其中：一般公共预算拨款收入6912.66万元、上年结转结余28.52万元。

相应安排支出预算6941.18万元，比上年减少1069.12万元，主要原因是林业生态保护专项预算压减。其中：基本支出4408.66万元、项目支出2532.52万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出6912.66万元，比上年减少935.64万元，降低11.92%，主要原因是减少林业信息改造经费。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费、部门业务费等支出，同时合理保障了正常运转等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080501-行政单位离退休696.55万元。主要用于局机关离退休经费支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出305.02万元。主要用于局机关基本养老保险支出。

（三）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出32万元。主要用于局机关到龄“中人”职业年金虚账做实资金支

出。

（四）2101101-行政单位医疗 183.53 万元。主要用于局机关基本医疗保险缴费支出。

（五）2130201-行政运行 2739.42 万元。主要用于局机关的基本支出。

（六）2130207-森林资源管理 400 万元。主要用于省级财政林草湿荒监测支出。

（七）2130234-林业草原防灾减灾 250 万元。主要用于防灾减灾体系和能力建设支出。

（八）2130299-其他林业和草原支出 1854 万元。主要用于林业业务管理等支出。

（九）2210201-住房公积金 401.14 万元。主要用于局机关住房公积金支出。

（十）2210202-提租补贴 51 万元。主要用于局机关提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 4408.66 万元，其中：

（一）人员经费 3874.61 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 534.05 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 66 万元，与上年持平。主要是保障拟根据省外事办等单位批复的出国计划，安排部分人员到有关国家（地区）开展林业合作与交流活动的。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 46.8 万元，与上年持平。主要是保障局机关业务交流活动、调研等支出需要。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 108 万元，其中：公务用车运行费 54 万元，比上年减少 3 万元，减少 5.26%，主要原因是按照车辆补助标准据实测算预算支出；公务用车购置费 54 万元，比上年增加 54 万元，增长 100%，主要原因是局机关现有车辆已超使用年限，为保障用车安全，拟更新车辆。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，福建省林业局（行政）按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

专项业务费绩效目标表

项目名称	林业业务管理			
主管部门	福建省林业局	实施单位	福建省林业局（本级）	
项目资金 （万元）	资金总额	1563.32		
	财政拨款	1563.32		
	其他资金	0.00		
总体目标	完成单位承担的一次性或阶段性专项工作任务，保障福建省林业网上行政审批系统正常运行，通过本系统进行的办件事项数量超过110个。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	投入资金控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	福建省林业网上行政审批系统办件事项数量	≥110个
		质量指标	省级行政许可承诺时限内办结率	≥90%
		时效指标	省级行政许可办件平均用时	≤8工作日
	效益指标	社会效益指标	省级行政许可事项“最多跑一趟”比例	≥70%
	满意度指标	服务对象满意度指标	省级行政许可申请人满意度	≥90%

林草湿荒监测绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额		400.00	
	财政拨款		400.00	
	其他资金		0.00	
总体目标	一年获取4次森林资源变化图斑			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	当年度获取森林资源变化图斑次数	≥4次
		质量指标	数据合格率	≥90%
		时效指标	森林图斑数据处理服务项目任务完成率	≥90%
	效益指标	社会效益指标	森林生态系统保护	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对林业执法满意度	≥90%

森林防火绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额		250.00	
	财政拨款		250.00	
	其他资金		0.00	
总体目标	森林火灾受害率小于0.8‰			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	防火机具设备数量	≥50件
		质量指标	防火物资设备质量合格率	=100%
		时效指标	当年度任务完成率	≥90%
	效益指标	社会效益指标	森林火灾受害率	≤0.8‰
	满意度指标	服务对象满意度指标	各设区市林业部门满意率	≥90%

2.单位整体支出绩效目标表

单位整体绩效目标表

(2026年度)

部门(单位)名称		福建省林业局(本级)	部门预算编码	373001001
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		6941.18	
	项目支出		2532.52	
	基本支出		4408.66	
年度总体目标		保障福建省林业网上行政审批系统正常运行,通过本系统进行的办件事项数量超过110个;森林火灾受害率小于0.8%;一年获取4次森林资源变化图斑。		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	福建省林业网上行政审批系统办件事项数量	≥110个
		质量指标	省级行政许可承诺时限内办结率	≥90%
		时效指标	省级行政许可办件平均用时	≤8工作日
	成本指标	经济成本指标	投入资金控制率	≤100%
	效益指标	社会效益指标	省级行政许可事项“最多跑一趟”比例	≥70%
	满意度指标	服务对象满意度指标	省级行政许可申请人满意度	≥90%

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年，福建省林业局（行政）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出434.05万元，比上年增加10.35万元，增加2.44%。主要原因是人员、车辆定额变动。

（二）政府采购情况

2026年，福建省林业局（行政）政府采购预算总额879.32万元，其中：政府采购货物预算251.2万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算628.12万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，福建省林业局（行政）共有车辆18辆，其中：机要通信用车1辆、执法执勤用车5辆、特种专业技术用车1辆、其他用车11辆。

2026年单位预算安排购置车辆2辆，其中：其他用车2辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

（四）委托业务费情况

2026年，福建省林业局（行政）委托业务费预算总额746.84万元。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。