

**2025 年度**  
**福建生态工程职业技**  
**术学校单位预算**

# 目 录

<b>第一部分 概况</b> .....	1
一、主要职责.....	2
二、预算单位构成.....	2
三、主要工作任务.....	3
<b>第二部分 2025年度预算表</b> .....	10
一、收支预算总表.....	11
二、收入预算总表.....	12
三、支出预算总表.....	13
四、财政拨款收支预算总表.....	14
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	15
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	16
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	17
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	18
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	19
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	20
<b>第三部分 2025年度预算情况说明</b> .....	21
一、预算收支总体情况.....	22
二、一般公共预算拨款支出情况.....	22

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	23
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	23
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	24
七、预算绩效目标情况·····	24
八、其他重要事项说明·····	27
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>28</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

福建生态工程职业技术学校是一所坚持立足林业、面向区域经济，以开展中职学历教育和中高职贯通五年制高职教育为主体，以职业技能培训和职业技能鉴定为辅的全日制中等职业学校。同时学校积极开展各类林业成人培训教育，服务林业行业和区域经济，为经济社会发展培养具有工匠精神的高素质技能人才。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 7 个内设机构，其中：列入 2025 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福建生态工程职业技术学校	公益一类事业单位	97

## 三、单位主要工作任务

### （一）聚焦重点工作，提升关键办学能力

#### 1. 做优招生就业工作

积极研判招生形势，科学编制招生计划，计划招生 750 人。加强与主流媒体平台深度合作，多层次推送招生信息，创新宣传方式，拓宽线上线下宣传渠道，吸引优质生源，力争提高生源质量。进一步优化学业水平考试教研、培优、模拟考、省考等各项工作的服务保障措施，组织教研团队深入研究考试大纲和命题趋势，为学生提供精准的培优指导。积

极与企业搭桥，提前了解行业人才需求，拓展就业渠道，适时举办招聘对接会，向企业推荐优秀毕业生，提高毕业生的就业率和就业质量。同时，加强就业跟踪服务，收集企业反馈，为教学改革提供参考。

## **2. 加强师资队伍建设**

积极协调上级部门，做好 2025 年新教师招聘工作，计划招录 3 名、招聘 3 名，充实专业教师队伍，优化教师整体结构。组织教职工学习研讨《教育强国规划纲要（2024 - 2035 年）》和教育部新颁布的《职业教育专业教学标准》，准确把握职业教育改革新要求。落实年度继续教育培训计划，选送教职工参加国家级、省级培训及学术交流活动。积极开展教育教学研究、教材开发和教学能力竞赛，鼓励教师参与企业实践，将行业最新技术和实践经验融入教学，拓展教学成果。完善激励机制，加强“双师型”队伍培育认定，开展教坛新秀、优质课评选等活动，推动“教坛新秀 - 骨干教师 - 专业（学科）带头人”评选认定，促进教师提升的专业技能和实践经验，畅通教师成长晋升通道。

## **3. 深化校企合作交流**

紧密围绕产业发展需求，加强与企业联系沟通，建立常态化的合作交流机制。依托行业企业、科研院所、事业单位等资源，在专业建设、技能培养、实习就业、产业导师、科研合作等方面探索创新合作方式，共建校外实习实训基地，提升教育与产业深度对接水平。积极融入现代林业、花卉产

教融合共同体，加强沟通协调，扩大涉林类专业校企合作途径，提高专业人才培养质量。

#### 4. 优化专业与课程建设

依据职教改革形势和产业布局变化，定期开展专业调研和评估，动态调整优化专业设置和方向。夯实“3+2 五年制”高职专业建设，做好课程衔接和人才培养方案一体化设计。聚焦林业特色，整合优势资源，着力打造林业特色专业群，提高学校专业的竞争力和影响力。紧密对接《职业教育专业教学标准》和省教育厅《关于调整高职院校分类考试招生实施办法》，调整优化专业基础课程设置，通过引进优质在线资源、开展校本课程开发等方式，丰富课程内容，满足学生多样化的学习需求。强化课堂教学管理，突出课程思政和“三教”改革要求，优化课程设计和教学实施。落实教研、督查考核、质量评价，扎实开展教学质量评估和反馈，提高课堂教学质量。加强精品课程建设，力争建成 1 项省级在线精品课程。

#### 5. 强化技能实践教学

坚持“以赛促学、以赛促教、以赛促建”，组织团队参加省技能大赛，认真做好植物嫁接、剪纸技艺赛项省属选拔赛承办组织工作，举办 2025 年职教周活动及第 17 届技能运动会。根据高职考试办法调整形势，结合学校专业特点和学生实际情况，抓好学生技能鉴定工作方案和管理办法制定，加强技能鉴定考评员专业能力培养，推进技能实践项目建设，

增加实践教学课时，强化技能训练，不断提高学生综合素质，提升学考成绩。

## **（二）落实立德树人，培养德技兼修人才**

### **1. 推进“三全育人”体系建设**

全面落实学校“三全育人”工作方案，强化各科室、团委、学生会等部门的协同育人意识，挖掘整合育人元素。细化工作措施，明确各部门育人职责，持续推动九个方面育人工作有序开展。做好育人工作总结，选树优秀典型案例，力争申报省教育厅“三全育人”典型学校建设，打造具有学校特色的育人品牌。推进学生日常养成教育常态化，从文明礼仪、学习习惯、生活习惯等方面入手，优化日常管理措施。探索实施手机全日制管理模式，制定合理的手机使用规范。重点抓实防范校园欺凌和心理健康工作，建立健全预警机制和干预措施，加强对学困生、困难学生的教育转化和帮扶。扎实做好学生先进典型评价推荐、综合素质评价、学生资助工作，激励学生积极向上、全面发展。

### **2. 加强校园文化建设**

深入推进社会主义核心价值观教育，将学习贯彻爱国主义教育法、核心价值观教育融入日常教育教学全过程，通过升国旗、国旗下讲话、主题班会、军训等教育平台，开展生态文明、励志、诚信、感恩等主题教育。举办第20届田径运动会、第4届年段文化活动，利用重大纪念日开展系列体育艺术文化主题活动，推广校园阳光体育运动，鼓励学生积极参与各类体育活动，增强体质。开展劳动实践、志愿服务

行动，组织学生参与校园绿化养护、社区服务等活动，培养学生的劳动观念和劳动技能，着力打造具有生态特色校园文化品牌。

### **3. 强化德育队伍建设**

加强年段长、班主任、教官团队建设，组织培训交流活动，提升管理能力和育人水平。充分发挥团组织、学生会、班委会作用，加大学生干部队伍建设和社团发展扶持力度，提升学生的自我教育、自我管理、自我服务能力。加强班主任队伍建设，优化班主任量化考核办法，鼓励班主任打造具有特色的班级文化，将班级管理成效、学生综合素质提升等指标纳入考核体系，选送优秀班主任参加全省班主任业务能力竞赛，提升德育工作能力。抓好省名班主任工作室建设项目实施工作，做好评估验收准备工作，充分发挥工作室的示范引领作用。

## **（三）优化服务保障，提升学校治理效能**

### **1. 推进平安校园建设**

强化日常安全管理，全面梳理安全消防工作清单，细化各岗位安全要求，明确安全责任。修订完善消防安全、网络安全、食品安全等管理制度，确保制度的科学性和有效性。加强安全队伍建设，定期组织安全培训，提高安全管理人员的专业素质和应急处置能力。推进警校联动，形成校园安全齐抓共管合力。落实“1530”安全教育和护学岗机制，利用开学第一课、主题班会、家长会等契机开展安全教育，持续开展消防、地震、防暴等应急演练，提高师生的安全意识和

应对突发事件的能力。全面落实网络、防汛、交通、食品、防欺凌、防欺诈、水电设施、心理健康、校园周边区域管理等安全措施，推进消防安全标准化建设，定期开展消防设施检查和维护。开展校园非机动车专项整治，更新安防设备设施，利用信息化手段提升安全防范水平，落实常态化安全隐患排查，建立安全隐患台账，跟踪复查整改情况，实行动态清零，确保校园安全。

## **2. 提升办学治校质效**

加强制度建设，结合学校实际情况，修订学校章程和部门工作职责，梳理修订完善各项规章制度和内控流程，优化内部管理机制。规范人事、财务、资产、采购、工程项目管理，严格执行财务制度，加强财务审核把关，细化年度预算编制，序时推动采购任务落实，开展全面资产清查工作，推进学校各类档案管理，建立健全档案管理制度。强化零星修缮服务时效和质量，提高工作效率和服务保障水平。

## **3. 强化卫生健康工作**

开展心理健康普查和体质健康监测，建立学生心理健康和体质健康档案，对学生的健康状况进行跟踪管理。组织班级心理委员培训，探索建立心理自助互助平台和线上咨询服务，帮助学生克服压力，保持良好的心理状态。常态化开展季节性传染病宣传防范工作，完善公共卫生安全事件预警机制，加强与卫生部门联动，邀请卫生专家作健康专题讲座，增强学生预防意识，守护校园公共卫生安全。

## **4. 推进项目实施与建设**

加快推进 2025 年预算项目执行进度，结合学校发展规划和实际需求，推进储备项目征集筛选，加强与上级部门沟通协调，积极争取政策支持和资金投入，更新教学设备，逐步解决基础设施的短板弱项，提升学校的硬件设施水平，为师生创造更好的学习和工作环境。

#### **(四) 强化政治建设，坚持党建引领发展**

##### **1. 落实党委工作部署**

坚持以政治建设为统领，认真落实党委全面从严治党工作部署。巩固深化党纪学习教育成果，在推进行政工作中坚持严在日常、抓在经常，规范工作程序，以问题为导向强化巡察、审计整改工作“回头看”，及时排查和纠正存在的问题，不断强化干部队伍作风建设和廉洁意识，营造风清气正的政治生态。

##### **2. 抓实党建凝聚合力**

持续深化拓展“三争”行动，推动政治理论、教育政策学习常态化，落实“双联双带双校”、达标创星、一部一品等工作部署，打造党建与教育教学相融合的特色党建品牌，提升党建工作质量。加强师生思想教育，通过主题党日活动、思想政治课、校园文化活动等途径，强化师德师风、教风学风建设，优化工作作风，提升团结协作意识，推动凝心聚魂，把好育人导向。

##### **3. 守牢意识形态阵地**

落实意识形态工作责任制，推进“大思政”建设，构建全员、全过程、全方位育人的思政工作格局，将思想政治教

育融入专业教学和学校管理服务的各个环节。严格网络信息发布审核制度，开展网络安全教育活动，提高师生的网络安全意识和防范能力，加强舆情监测预警，及时发现和处理各类舆情事件，维护学校的稳定和良好形象。

#### 4. 深入推进依法治校

坚持民主决策，深入开展发展方向和破解难题专题调研，多方式、多渠道听取师生的建议和诉求，为学校科学发展提供决策依据。落实统一战线工作，发挥群团组织作用，支持工会、团委、妇委会等群团组织开展工作。推进“五好”关工委建设工作，加强保密宣传教育，抓好教代会民主管理和校务信息公开工作。

## 第二部分

### 2025年度单位预算表

## 一、收支预算总表

### 2025年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3295.2	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	120	四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	3037.31
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	146.58
九、其他收入	17	九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	27.55
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	220.76
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>3432.2</b>	<b>支出合计</b>	<b>3432.2</b>

## 二、收入预算总表

### 2025年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		3432.2	3295.2			120					17	
205	教育支出	3037.31	2900.31			120					17	
20503	职业教育	3037.31	2900.31			120					17	
2050302	中等职业教育	3037.31	2900.31			120					17	
208	社会保障和就业支出	146.58	146.58									
20805	行政事业单位养老支出	146.58	146.58									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	146.58	146.58									
213	农林水支出	27.55	27.55									
21302	林业和草原	27.55	27.55									
2130299	其他林业和草原支出	27.55	27.55									
221	住房保障支出	220.76	220.76									
22102	住房改革支出	220.76	220.76									
2210201	住房公积金	183.68	183.68									
2210202	提租补贴	37.08	37.08									

### 三、支出预算总表

#### 2025年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	<b>合计</b>	3432.2	3404.65	27.55	0	0	0
<b>205</b>	<b>教育支出</b>	3037.31	3037.31		0	0	0
<b>20503</b>	<b>职业教育</b>	3037.31	3037.31		0	0	0
2050302	中等职业教育	3037.31	3037.31		0	0	0
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	146.58	146.58		0	0	0
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	146.58	146.58		0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	146.58	146.58		0	0	0
<b>213</b>	<b>农林水支出</b>	27.55		27.55	0	0	0
<b>21302</b>	<b>林业和草原</b>	27.55		27.55	0	0	0
2130299	其他林业和草原支出	27.55		27.55	0	0	0
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	220.76	220.76		0	0	0
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	220.76	220.76		0	0	0
2210201	住房公积金	183.68	183.68		0	0	0
2210202	提租补贴	37.08	37.08		0	0	0

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2025年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3295.2	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	2900.31
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	146.58
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	27.55
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	220.76
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>3295.2</b>	<b>支出合计</b>	<b>3295.2</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2025年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	<b>合计</b>	3295.2	3267.65	27.55
<b>205</b>	<b>教育支出</b>	2900.31	2900.31	
<b>20503</b>	<b>职业教育</b>	2900.31	2900.31	
2050302	中等职业教育	2900.31	2900.31	
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	146.58	146.58	
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	146.58	146.58	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	146.58	146.58	
<b>213</b>	<b>农林水支出</b>	27.55		27.55
<b>21302</b>	<b>林业和草原</b>	27.55		27.55
2130299	其他林业和草原支出	27.55		27.55
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	220.76	220.76	
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	220.76	220.76	
2210201	住房公积金	183.68	183.68	
2210202	提租补贴	37.08	37.08	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2025年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

本单位 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2025年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

本单位 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2025年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	3295.2
301	工资福利支出	2107.23
302	商品和服务支出	969.35
303	对个人和家庭的补助	161.07
310	资本性支出	57.55

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2025年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
<b>合计</b>		3267.65
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	2107.23
30101	基本工资	487.2
30102	津贴补贴	37.44
30103	奖金	601.6
30107	绩效工资	428.57
30109	职业年金缴费	73.29
30112	其他社会保障缴费	295.45
30113	住房公积金	183.68
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	941.8
30201	办公费	8
30202	印刷费	2
30204	手续费	0.2
30205	水费	10
30206	电费	70
30207	邮电费	5
30211	差旅费	16
30213	维修(护)费	50
30214	租赁费	5
30216	培训费	2
30217	公务接待费	1
30218	专用材料费	43
30226	劳务费	310
30227	委托业务费	62
30228	工会经费	35
30231	公务用车运行维护费	9
30239	其他交通费用	5
30240	税金及附加费用	7
30299	其他商品和服务支出	301.6
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	161.07
30305	生活补助	1.18
30399	其他对个人和家庭的补助	159.89
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	57.55
31002	办公设备购置	44.55
31003	专用设备购置	9
31099	其他资本性支出	4

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2025年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	14.3
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	5.4
3、公务用车购置及运行费	8.9
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	8.9

## 第三部分

### 2025年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2025年，福建生态工程职业技术学校收入预算为3432.2万元，比上年减少2.68万元，主要原因是其他收入减少。其中：一般公共预算拨款收入3295.2万元、财政专户管理资金收入120万元、其他收入17万元、无上年结余结转资金。

相应安排支出预算3432.2万元，比上年减少2.68万元，主要原因是项目支出减少。其中：基本支出3404.65万元、项目支出27.55万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2025年度一般公共预算拨款支出3295.2万元，比上年增加49.43万元，增长1.52%，主要原因是自2024年起中职学校生均公用经费定额拨款标准提高，公用经费增加。主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2050302 中等职业教育 2900.31 万元。主要用于人员工资、医疗保险金及公用支出等。

(二) 2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 146.58 万元。主要用于在职人员养老保险金支出。

(三) 2130299 其他林业和草原支出 27.55 万元。主要用于学校水电支出。

(四) 2210201 住房公积金支出 183.68 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

（五）2210202 提租补贴 37.08 万元。主要用于在职人员提租补贴支出。

### 三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### 五、一般公共预算拨款基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 3267.65 万元，其中：

（一）人员经费 2268.3 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 999.35 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办

公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **（一）因公出国（境）经费**

2025年预算安排因公出国（境）经费0万元，与上年持平。

### **（二）公务接待费**

2025年预算安排公务接待费5.4万元，与上年持平。主要用于保障来校联系工作的有关单位人员接待活动的需要。

### **（三）公务用车购置及运行费**

2025年预算安排8.9万元，其中：公务用车运行费8.9万元，主要是保障公务用车正常运行的需要，比上年减少0.1万元，原因是压缩一般性支出。无公务用车购置费，与上年持平。

## **七、预算绩效目标情况**

### **（一）绩效目标设置情况**

2025年，本单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

## (二) 绩效目标表及说明

### 1. 项目支出绩效目标表

#### 专项业务费项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		27.55	
	财政拨款:		27.55	
	其他资金:		0	
总体目标	根据教职成〔2020〕7号文，保障全校师生用水用电情况确保全年因欠费引起的停水停电次数不大于10次；保障全校水电供应全年达90%以上天数；水电费及时缴交，收到缴费通知单后至缴交时间全年不超过14天；保障学生达90%以上毕业率，让全体师生满意率达90%以上。			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入率	≤100%
	产出指标	数量指标	因欠费导致停水停电次数	≤10次
		质量指标	水电供应率	≥90%
		时效指标	水电费缴交及时性	≤14天
	效益指标	社会效益指标	毕业生就业率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	全体师生抽样调查满意度	≥90%

## 2. 部门整体绩效目标表

### 部门整体绩效目标表

(2025年度)

部门(单位)名称	福建生态工程职业技术学校		部门预算编码	373611
年度预算安排 (万元)	资金总额		3432.2	
	项目支出		27.55	
	基本支出		3404.65	
年度总体目标	保障学校教学工作顺利进行, 财政资金合规使用, 提高预算执行进度, 做到师生满意, 毕业生顺利就业。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0次
	成本指标	经济成本指标	预算资金使用率	≤100%
	产出指标	数量指标	保障日常运行时间天数	≥90%
		质量指标	预算资金违规使用次数	≤0次
		时效指标	保障日常运行工作完成及时率	≥90%
	效益指标	社会效益指标	毕业生就业率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	全体师生抽样调查满意度	≥90%

### 3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

本单位属一类公益事业单位，没有机关运行经费。

### （二）政府采购情况

2025 年，本单位政府采购预算总额 55.05 万元，其中：政府采购货物预算 55.05 万元。

### （三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 3 辆，均为一般公务用车。单位价值 100 万元（含）以上设备无。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发送的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。